

**J. S. MURARKA MULTIPLE CAMPUS**

**LAHAN, SIRAHA**

**Estd 2044**

**Email; jsmmc2012@gmail.com**

**Contact; 033-563252**



**ANNUAL REPORT**

**2079/080**

**Budget Fiscal Year: 2080/081**

**Report Publication date: 2080/08/19**

## **Taskforce Team and Endorsement Date**

**This report entitled 'ANNUAL REPORT 2079/2080'** was prepared by the following report taskforce team, and endorsed it on the date below.

### **Members**

Co-ordinator – Mr. Sajan Kumar Sah (Asst. Campus Chief)  
Member – Mr. Binod Kumar Yadav, PhD  
Member – Mr. Shankar Lal Karn

### **Adviser**

Mr. Sanjay Kumar Chaudhary (Campus Chief)

**Preparation Duration: 2080/07/25 to 2080/08/15**

**Annual Report 2079/2080 was endorsed by the campus management committee on 2080/08/19**

## Acknowledgement

Annual Report 2079/2080 briefly discusses academic, administrative, economic and other information of this Institution for sharing with its stakeholders and others as well. The report presents the last three years progress, the present fiscal year and the coming next year work plan to some extent as well related to different aspects with the aim of disclosing all of its activities so far.

Very profoundly, thank goes to the faculty members and other staff as well for their rigorous work that has brought this campus in the position of having accredited by the UGC and awarded with the best community campus of Nepal 2076.

The campus management committee (CMC) would like to thank the team members who have brought this report in this form within such a short duration.

The CMC would also express thanks to the UGC for activating the campus team for preparing such a report. Similarly all the members (teaching and non-teaching staffs) of the campus deserve thanks for providing the required information, without that the report would not have been published in this form.

It is hoped that the report will play a vital role to establish a good attachment among the public and also to have invaluable suggestions for further improvement.

Finally, thank goes to the computer typist and the publisher for their steady effort to have brought the report in its complete shape.

**Mahesh Prasad Chaudhary**

Chairperson

Campus Management Committee

JS Murarka Multiple Campus Lahan, Siraha

## Executive Summary

JS Murarka Multiple Campus Lahan (Siraha) established in 2044, recently accredited by the UGC and awarded with the best community campus by the Ministry of Education, Science and Technology, has been one of the pioneer higher institutions addressing the enrolled and graduated by keeping in the view of employability of the graduates and/or their capacity for self initiatives/entrepreneurships to generate employment.

**ANNUAL REPORT 2079/2080** has been prepared to show the status of the different sides of the campus from the last three years and the current fiscal year as well and also presents the important aspects of the physical development so far and financial status. The report has nine sections altogether. Section 1 presents the background information of the Institution including its mission, vision and goals as well. The academic progress including enrollment, exam status and graduate trends of the three academic sessions have been presented in the second section. Similarly, the physical progress and financial progress of the Institution are shortly stated in third and fourth sections respectively. Chapter 5 discusses the social progress. Moreover, the extra-curricular activities are discussed in the sixth section. The campus has also planned different social activities to contribute the society and motivating activities for the society to involve for contributing the campus developments. Similarly, the campus regularly celebrates the weekly extra-curricular activities based on its academic calendar. The third last section deals with the analysis and identification of the short and long term challenges and a plan to address such ones in the second last. The last section, section nine, presents the work plan and budget of the current fiscal year 2080/2081.

There are B.A., B.Ed., B.B.S., B.Sc., BICTE M.Ed. M.A. and M.B.S. Programs and the total students enrolled in 2078 and 2079 were 2230 and 2304 respectively and in the running year 2080 they are 2760. In the year 2078 there were 2090 in the Bachelor only and 140 were in the Master having 966 males (895 in Bachelor and 71 in Master) and 1264 females (1195 in Bachelor and 69 in Master). Similarly, the number of the enrolled students in 2079 was 2304; 973 males and 1331 females and in the running year, i.e., 2080, there are 2760 altogether enrolled in Bachelor and Master; 1231 males (1084 from Bachelor and 147 from Master) and 1529 females (1432 from Bachelor and 97 from Master).

In 2077, the total number of the students appeared in the exam were 1581 altogether, out of which 324 students passed their exam. From Bachelor only, 682 male and 787 female including 1207 EDJ, 11 *Madheshi* and 176 *Dalit* appeared in the exam but 56 male and 124 female including 220 EDJ, not any *Madheshi* and 41 *Dalit* got passed their exam. From the Master level, only 112 students showed their appearance in the exam and out of them 44 passed it. So, in 2077, out of 1581 appeared students, 324 were announced as passed ones showing the average pass percentage 20.49. In 2078, there were 1600 students altogether appeared in the exam, out of which 633 students passed their exam; 752 males and 848 females including 1279 EDJ, 12 *Madheshi* and 184 *Dalit* appeared. From the students passed in that year, there were 317 males and 316 females including 611 EDJ, 4 *Madheshi* and 90 *Dalit*, all of them were only from the Bachelor programs. The pass percentage of that year was 39.56 which very good improvement in the comparison with its preceding year. In the year 2079, the total number of the students appeared in the exam were 2475 altogether, out of which 160 students passed their exam. From the Master level, only 97 students showed their appearance in the exam and out of them 70 passed. There were 38 male and 32 female including 53 EDJ, 2 *Madheshi* and 6 *Dalit* passed from the appearance of 75 male, 54 female, 97 EDJ, 4 *Madheshi* and 6 *Dalit*. The pass percentage was low as the result of Bachelor 1st, 2nd, 3rd and BICTE 1st Semester has not yet published.

The graduates in the year 2077 were 136 only from Bachelor programs (BA, B.Ed., BBS and B. Sc.), among them 80 were male and 56 were female including 114 EDJ and 13 *Dalit*. Out of the total graduates, Education faculty contributed lots, as 52 students graduated only from B. Ed. The graduate trend in the year 2078, it was more than the previous ones. In that year, there were 251 graduates; 241 students graduated from Bachelor programs and only 10 graduates graduated from Master. Similarly, the graduates in the last year 2079 were 112 altogether. Among them, the number was higher in Master than Bachelor as only 34 including 19 male and 15 female from Bachelor and from Master there 78 graduates including 31 male and 47 female.

Similarly physical progress is included in the third section that describes the infrastructural sides and educational aids. Fourth section is one of the main sections discussing the financial progress of the last three years which shows that the main resource of the income is its students' fees. However, UGC has also been as one of the important sources of income.

## Table of contents

Report Team Preparation Team	I
Acknowledgement	III
Executive Summary	V
Table of Contents	VII
Abbreviations	VIII
List of Tables and Figures	VIII
1. Background	1
2. Academic Progress	4
2.1 Enrolment trend analysis of the last three years	4
2.2 Pass rate trend analysis of the last three years	6
2.3 Graduate trend analysis of the last three year	9
2.4 Academic Programs	11
2.5 Educational Pedagogy	11
3. Physical progress	11
3.1 Infrastructural development	11
3.2 Educational Aids	12
4. Financial progress	12
4.1 Analysis of Financial Resources / Income of the Last Three Years	12
4.2 Expenditures Analysis of Last Three Years	13
4.3 Audit Observations/Issues and Steps to Mitigate Them	15
5. Social Progress	16
6. Extra-curricular Activities	16
7. Issues and Challenges	16
8. Annual Work Plan and Budget of the Current Fiscal Year	17
9. Projected Annual Work Plan and Budget of the Three Fiscal Years	17
Annex - 1 : Organizational Structure	18
Annex - 2 : Administrative Staff Details	19
Annex - 3 : List of Management Committee	20
Annex - 4 : Department of Science	21
Annex - 5 : Department of Education	22
Annex - 6 : Department of Humanities and Social Science	23
Annex - 7 : Department of Management	24
Annex - 8 : Projected work plan	25
Annex - 9 : Running Academic Programs	31
Annex - 10 : Physical Infrastructure	32
Annex - 11 : Annual Budget of 2080/081	34
Annex - 12 : Audit Report 2079/080	40
Annex - 13 : Campus Assembly Members 2080	50

## Abbreviations

CMC	: Campus Management Committee
CCMC	: Covid-19 Crisis Management Committee
D	: Dalit
EDJ	: Educationally Disadvantaged Janjati
JSMC	: J S Murarka Multiple Campus
HERP	: Higher Education Reform Project
F	: Female
M	: Madhesi/Male
NEB	: National Education Board
NEHEP	: Nurturing Excellence in Higher Education Program
SHEP	: Second Higher Education Project
QAA	: Quality Assurance and Accreditation
UGC	: University Grants Commission
TU	: Tribhuvan University

## List of Tables and Figures

Table No. 1	: Enrolment of the Last Three Years
Table No. 2	: Pass Rate Trend of 2077
Table No. 3	: Pass Rate Trend of 2078
Table No. 4	: Pass Rate Trend of 2079
Table No. 5	: Graduate Rate in 2077, 2078 and 2079
Table No. 6	: Financial Resources in the Last Three Fiscal Years
Table No. 7	: Expenditure of the Last Three Years
Figure No. 1	: Enrolment of the Years 2078, 2079 & 2080
Figure No. 2	: Exam Status of 2077, 2078 & 2079
Figure No. 3	: Graduates of 2077, 2078 & 2079
Figure No. 4	: Expenditure of 2079/080

## 1. Background

J S Murarka Multiple Campus Lahan, Siraha is a public (community) campus established in 2044 BS with the mandates of producing qualified manpower on different areas, carrying out research and other qualitative activities and is endowed with well qualified, competent and committed faculty members. With the increasing number of enrollment, graduates, their concerns of quality and relevance of higher education programs, this Institution has been one of the pioneer higher institutions addressing the enrolled and graduated by keeping in the view of employability of the graduates and/or their capacity for self initiatives/entrepreneurships to generate employment. The Institution started its educational journey with the collaborative efforts to fulfil the demands of people around this area in the field of education, and aims to bring comprehensive reforms in higher education in the country particularly by enhancing quality and relevance of higher education by improving access for academically qualified under-privileged students, including girls, *Dalits* and educationally disadvantaged *janjati* to higher education.

In its inception, it had the faculty of humanities from proficiency certificate level in the affiliation with Tribhuvan University, and currently it has practically been providing different programs from +2 levels to post graduate level in Humanities, Education, Management and Science. The campus is situated at Lahan Municipality - 10 near Gramin Chowk in the mid part of Lahan, 2.5 km far from the national highway. Lahan Municipality has provided a land plot of 15-16-01 *Bigha* as its main property. The campus has its own grand buildings granted by the renowned social worker and business entrepreneurs, and the ugc as well for different purposes separately.

The campus has successfully completed Quality Assurance and Accreditation (QAA) cycle of the UGC which is as a mission of improving quality of education in Nepalese higher education, and has been accredited in 2076. Similarly, this campus has been awarded as the best community campus of Nepal by the Ministry of Education, Science and Technology for the year 2076. Now, the team working for the QAA cycle has been involved in attempting its renewal process with the aim of giving its continuity for the future.

The second wave of the COVID-19 pandemic has had a severe impact on higher education as universities closed their premises and countries shut their borders in response to lockdown measures for long time, pushing community sectors like this Institute into the decades back.

The lockdowns have interrupted conventional schooling with nationwide school/campuses closures that has created some sort of educational anarchy with the universities and needs immediate and short-term measures and enable teachers to compensate for the loss. Although higher education institutions were quick to replace face-to-face lectures with online learning, these closures affected learning and examinations as well as the safety and legal status of international students in this Institution because, during the extreme time of Lockdown in Nepal, the Province Government & CCMC Siraha selected it as a main transit quarantine center for three districts: Siraha, Udyapur and Saptari as well which has brought a long negative impact on the people around and some feeder institutions for sending the students here. Due to it also, the enrollment including teaching-learning activities are still in high-take risk to compensate for the Institute, searching for the new strategies to mitigate the impact of the COVID-19, since the majority of students have almost no access to technology. Teachers also had to adapt to new pedagogical concepts and modes of delivery of teaching, for which they may not have been trained. In particular, learners in the most marginalised groups, who don't have access to digital learning resources or lack the resilience and engagement to learn on their own, are at risk of falling behind.

This is an annual glimpse of the Institution prepared with the title ANNUAL REPORT 2079/2080 based on the database of the students enrolled, their graduation trend or drop out in the last three academic years, income sources, expenditure trend, existing facilities, and infrastructure and laboratory instrument available at the department.

## 1.1 Commitment, Vision, Mission, Goals and Objectives

### 1.1.1. Commitment

Considering the TU long term planning for fostering quality in the educational sectors, this campus is solely committed to enhance the practical career of its students in the national and international levels through the quality researched based education and enable them to address any challenges in the society. It is a not-profit, non - government institution dedicated to maintain high standards of academic excellence.

### 1.1.2. Vision

To make the Institution a model for producing qualified, skilled and devoted human resources.

### 1.1.3. Mission

To contribute for building prosperous society by producing updated and efficient human resources providing research and practical based quality education under well physical facilitated infrastructure, good governance, local resource mobilization, stakeholders' participation and their access as well.

### 1.1.4. Goals

- To enhance the quality education with effective management and well facilitated physical infrastructure for sustainable development,
- To mobilize the local resources with the active participation of the stakeholders,
- To develop and expand its policy and procedures as well as research based activities and linkage with other organizations for the Institutional development of the campus, and
- To organize different workshops, seminars and trainings for the professional development of the staff

### 1.1.5. Objectives

- To enhance the quality education in the national and international level
- To develop well managed physical infrastructure as per need
- To make the administrative activities well managed and effective
- To maintain the updated educational environment
- To maintain it as a green and clean Institution
- To expand the interaction with the stakeholders
- To mobilize the local donors and well wishers for their contribution
- To mobilize the internal and external resources,
- To form and apply the required policy and plan in the Institution
- To manage the ways of reducing hazards in the Institution
- To manage the modernized information systems
- To expand the academic programs as per need
- To maintain and promote the research oriented activities
- To organize workshops, trainings, conferences, etc. for developing the quality of the staff (teaching and non-teaching) and students as well
- To maintain the certificate of QAA (Quality Assurance and Accreditation)

## 2. Academic Progress

Regarding the progress that the campus has got in its academic performance during the last three years related to enrolment, pass rate and graduate rate of the students and others, a short analysis along with the tables is presented below.

### 2.1 Enrolment Trend Analysis of the Last Three Years

The enrollment status of the students in different faculties of Bachelor and Master's levels in the years 2078, 2079 and 2080 is presented in the table below.

*Table No. 1 Enrolment of the years 2078, 2079 and 2080*

Faculties/ Programs	2078					2079					2080				
	M	F	EDJ	D	Total	M	F	EDJ	D	Total	M	F	EDJ	D	Total
B.A.	42	6	38	4	48	25	4	22	1	29	34	13	37	5	47
B.Ed.	267	578	738	105	845	231	598	676	120	829	314	628	939	157	942
B.B.S.	497	567	881	112	1064	584	629	1028	108	1213	652	740	1173	145	1392
B.Sc.	89	44	111	15	133	60	36	80	10	96	78	47	103	14	125
BICTE											6	4	6	3	10
M.Ed.	17	20	33	1	37	15	13	26	-	28	19	15	29	1	34
M.A.	38	37	51	7	75	38	32	48	9	70	65	32	70	13	97
M.B.S.	16	12	27	1	28	20	19	35	-	39	63	50	96	5	113
<b>Grand Total</b>	<b>966</b>	<b>1264</b>	<b>1879</b>	<b>245</b>	<b>2230</b>	<b>973</b>	<b>1331</b>	<b>1915</b>	<b>248</b>	<b>2304</b>	<b>1231</b>	<b>1529</b>	<b>2253</b>	<b>343</b>	<b>2760</b>

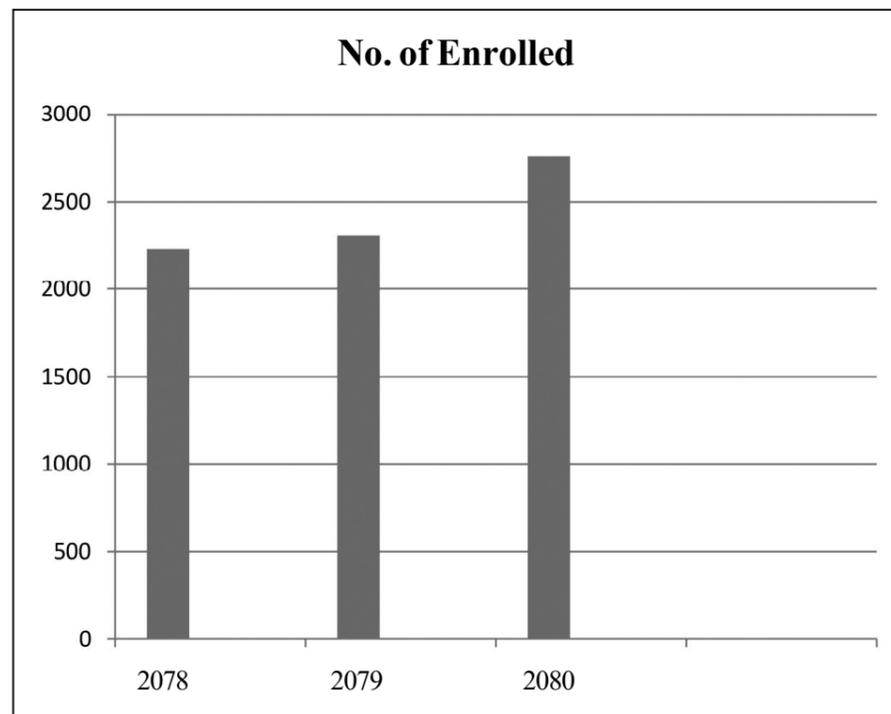
*Source: Administration Section, JSMM Campus, Lahan*

The table shows that there are B.A., B.Ed., B.B.S., B.Sc., BICTE M.Ed. M.A. and M.B.S. Programs (BICTE is the Semester system and all the Masters are Semester system) and the total students enrolled in 2078 and 2079 were 2230 and 2304 respectively and in the running year 2080 they are 2760. From the total enrolled students in the year 2078 there were 2090 in the Bachelor only and 140 were in the Master. In that year, the total males were 966 (895 in Bachelor and 71 in Master) and females were 1264 (1195 in Bachelor and 69 in Master). Similarly, the number of the enrolled students in 2079 was 2304, wherein there were 973 males (900 from Bachelor and 73 from Master) and 1331 females (1267 from Bachelor and 64 from Master). In the running year, i.e., 2080, there are 2760 altogether enrolled in Bachelor and Master, and among the total students, there are 1231 males (1084 from Bachelor and 147 from Master) and 1529 females (1432 from Bachelor and 97 from Master). Comparatively, there is the gradual increase in the students enrollment.

Regarding the EDJ group in the year 2078, there were 1879 students from this group which was almost more than the ninety percent of the total students. Similarly, there were 245 students enrolled for the *Dalit* group. Similarly, in the last year, i.e., 2079, there were 1915 students from the EDJ group, among them 1806 were from Bachelor and 109 from Master and there were 248 students from *Dalit*, among them 239 were from Bachelor and 9 from Master. Moreover, the EDJ and the *Dalit* in the year 2080 are 2253 and 343 respectively, and the number of Bachelor EDJ are 2058 from Bachelor and 195 from Master on the one hand and on the other hand, the number of *Dalit* are 324 from Bachelor and 19 from Master.

Comparatively, the number of the students has remained high in the programs of Management (Bachelor and Master as well) in almost all the last two years including the running one. The Education faculty for the Bachelor program has the second position for the enrollment.

**Figure No. 1: Enrolled Students of 2078, 2079 and 2080**



## 2.2 Pass Rate Trend Analysis of the Last Three Years

The students passed in the last three years (out of the regular students who appeared in the examination) from Bachelor's and Master's levels in 2077, 2078 and 2079 are presented in the table below along with a short description.

**Table No. 2 Pass Rate Trend of 2077**

Level	Program	2077												Pass %
		Appeared						Passed						
		M	F	EDJ	M	D	Total	M	F	EDJ	M	D	Total	
Bachelor	B.A.	40	7	33	2	4	47	10	2	7		2	12	25.53
	B. Ed.	205	379	486	1	75	584	42	48	67		19	90	15.41
	B.B.S.	328	352	551	5	83	680	58	52	86		15	110	16.18
	B. Sc.	109	49	137	3	14	158	46	22	60		5	68	43.04
Master	M.A.	26	24	22		4	50	22	22	17		4	44	88
	M. Ed.	10	10	7	1	1	20							
	M.B.S.	20	22	30			42							
<b>Grand Total</b>		<b>738</b>	<b>843</b>	<b>1266</b>	<b>12</b>	<b>181</b>	<b>1581</b>	<b>178</b>	<b>146</b>	<b>237</b>		<b>45</b>	<b>324</b>	<b>20.49</b>

Source: Exam Section, JSMM Campus, Lahan

The pass rate trend of the year 2077 as presented in the table above shows the improvement condition in the comparison of the previous year 2076. In 2077, the total number of the students appeared in the exam were 1581 altogether, out of which 324 students passed their exam. From Bachelor only, 682 male and 787 female including 1207 EDJ, 11 *Madheshi* and 176 *Dalit* appeared in the exam but 56 male and 124 female including 220 EDJ, not any *Madheshi* and 41 *Dalit* got passed their exam. In that year too, the involvement of the students was high in the Management faculty, From the Master level, only 112 students showed their appearance in the exam and out of them 44 passed it as the result M Ed and MBS is not yet published. There were 56 male and 56 female including 59 EDJ, only one *Madheshi* and 5 *Dalit* appeared in the exam of 2077 in the Master and among them 44 students passed it only from the Humanities Faculty in which there were 22 male and 22 female including 17 EDJ, and 4 *Dalit*. So, in 2077, out of 1581 appeared students, 324 were announced as passed ones showing the average pass percentage 20.49.

**Table No. 3 Pass Rate Trend of 2078**

Level	Program	2078												
		Appeared						Passed						Pass %
		M	F	EDJ	M	D	Total	M	F	EDJ	M	D	Total	
Bachelor	B.A.	37	4	35	1	3	41	22	4	23		2	26	63.41
	B. Ed.	205	379	487	-	75	584	79	114	154	-	33	193	33.04
	B.B.S.	328	352	511	5	83	680	153	164	350	3	45	317	46.61
	B. Sc.	109	49	137	3	14	158	63	34	84	1	10	97	61.39
Master	M.A.	38	32	48	1	9	70							
	M. Ed.	15	13	26	1	-	28							
	M.B.S.	20	19	35	1	-	39							
<b>Grand Total</b>		<b>752</b>	<b>848</b>	<b>1279</b>	<b>12</b>	<b>184</b>	<b>1600</b>	<b>317</b>	<b>316</b>	<b>611</b>	<b>4</b>	<b>90</b>	<b>633</b>	<b>39.56</b>

Source: Exam Section, JSMM Campus, Lahan

The pass rate trend of the year 2078 as presented in the table above shows the improvement condition in the comparison of the previous years 2076 and 2077. In 2078, the total number of the students appeared in the exam were 1600 altogether, out of which 633 students passed their exam. From the students appeared in that year, there were 752 males and 848 females including 1279 EDJ, 12 Madheshi and 184 Dalit. From Bachelor only, 679 male and 780 female including 1170 EDJ, 9 Madheshi and 175 Dalit appeared in their exams, and 73 male and 64 female including 109 EDJ, 3 Madheshi and 9 Dalit were from Master programs. Thus, the students appeared from Bachelor were 1463 from Bachelor and 137 from Master being 1600 altogether.

In 2078, out of the total number of the students (1600) appeared in the exam, 633 students passed their exams altogether. From the students passed in that year, there were 317 males and 316 females including 611 EDJ, 4 Madheshi and 90 Dalit, all of them were only from the Bachelor programs. The pass percentage of that year was 39.56 which very good improvement in the comparison with its preceding year.

**Table No. 4 Pass Rate Trend of 2079**

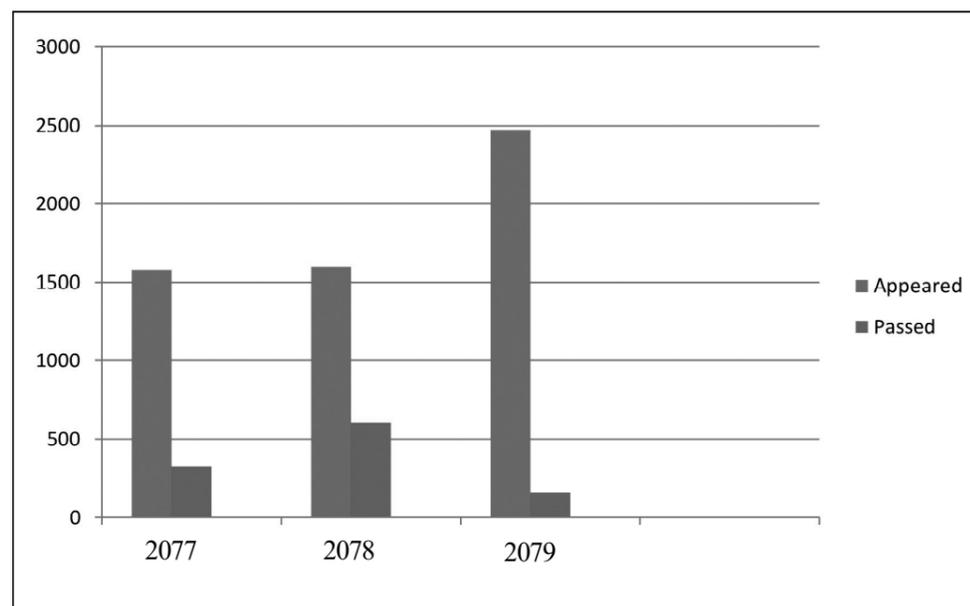
Level	Program	2079												
		Appeared						Passed						Pass %
		M	F	EDJ	M	D	Total	M	F	EDJ	M	D	Total	
Bachelor	B.A.	19	8	22	-	2	27	-	-	-	-	-	-	-
	B. Ed.	272	637	725	5	141	909	18	37	47	-	5	54	5.94
	B.B.S.	615	673	1078	17	131	1288	6	5	7	-	3	11	0.85
	B. Sc.	82	40	103	2	11	122	19	6	20	2	2	25	20.49
	BICTE	6	4	6	1	3	10	-	-	-	-	-	-	-
Master	M.A.	44	25	44	1	6	59	32	25	42	1	6	57	96.61
	M. Ed.	11	10	19	1	-	21	1	-	1	-	-	1	4.76
	M.B.S.	20	19	34	2	-	39	5	7	10	1	-	12	30.77
<b>Grand Total</b>		<b>1069</b>	<b>1416</b>	<b>2031</b>	<b>29</b>	<b>294</b>	<b>2475</b>	<b>81</b>	<b>79</b>	<b>127</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>160</b>	<b>6.46</b>

Source: Exam Section, JSMM Campus, Lahan

- ★ Bachelor 1st, 2nd & 3rd Years Result not published
- ★ BICTE 1st Semester Result not Published

The pass rate trend of the year 2079 as presented in the table above shows that the total number of the students appeared in the exam were 2475 altogether, out of which 160 students passed their exam. From Bachelor only, 994 male and 1362 female including 1934 EDJ, 25 Madheshi and 288 Dalit appeared in the exam but 43 male and 47 female including 74 EDJ, 2 Madheshi and 10 Dalit got passed their exam. In that year too, the involvement of the students was high in the Management faculty. From the Master level, only 97 students showed their appearance in the exam and out of them 70 passed. There were 38 male and 32 female including 53 EDJ, 2 Madheshi and 6 Dalit passed from the appearance of 75 male, 54 female, 97 EDJ, 4 Madheshi and 6 Dalit. The pass percentage in the table is low as the result of Bachelor 1st, 2nd, 3rd and BICTE 1st Semester has not yet published.

Figure No. 2 : Exam Status of 2077, 2078 & 2079



### 2.3 Graduate Trend Analysis of the Last Three Year

The report has analyzed the graduate rate of the year 2077, 2078 and 2079 using the data in the graphic form as below.

Table No. 5 Graduate Rate in 2077, 2078 and 2079

faculty/ programs	Graduated														
	2077					2078					2079				
	M	F	EDJ	D	Total	M	F	EDJ	D	Total	M	F	EDJ	D	Total
B.A.	3	2	3		5	9	1	4	2	10	-	-	-	-	
B.Ed.	24	28	39	11	52	38	50	64	19	88	8	12	19	1	20
B.B.S.	18	16	28	2	34	52	41	76	7	93	2	1	2	-	3
B.Sc.	35	10	44		45	40	10	48	1	50	9	2	9	-	11
M.Ed.						1	4	5	-	5	-	-	-	-	
M.A.						-	-	-	-	-	20	34	46	-	54
M.B.S.						4	1	3	1	5	11	13	17	2	24
<b>Grand Total</b>	<b>80</b>	<b>56</b>	<b>114</b>	<b>13</b>	<b>136</b>	<b>144</b>	<b>107</b>	<b>200</b>	<b>30</b>	<b>251</b>	<b>50</b>	<b>62</b>	<b>93</b>	<b>4</b>	<b>112</b>

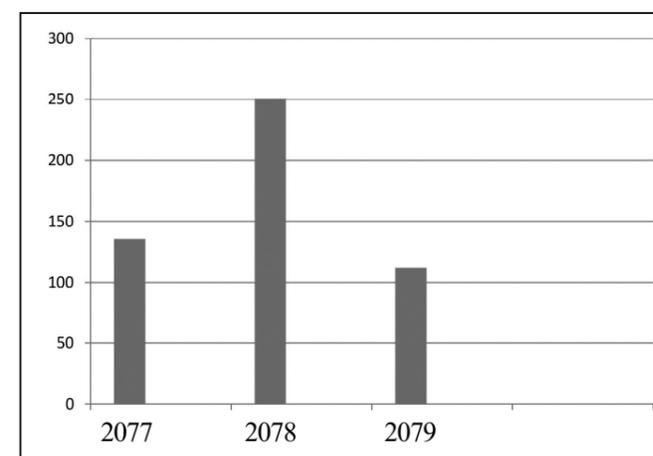
Source: Exam Section, JSMM Campus, Lahan

The graduates in the year 2077 were 136 only from Bachelor programs (BA, B.Ed., BBS and B. Sc.), among them 80 were male and 56 were female including 114 EDJ and 13 *Dalit*. the number of EDJ graduates were too remained high comparatively. Out of the total graduates, Education faculty contributed lots, as 52 students graduated only from B. Ed. However, only 13 *Dalit* got graduated from the total graduates. Since the result of the Master level has not been yet published, the graduate trend has been affected negatively to some extent.

The graduate trend in the year 2078, it was more than the previous ones. In that year, there were 251 graduates graduated from Bachelor and Master Programs. Out of them, 241 students graduated from Bachelor programs wherein 10 from BA (9 male and 1 female), 88 from B. Ed. (38 male and 50 female), 93 from BBS (52 male and 41 female), and 50 (40 male and 10 female) from B. Sc. In the Master, only 10 graduates graduated in 2078; 5 from M Ed (1 male and 4 female) and 5 from MBS (4 male and 1 female).

The table shows that the graduates in the last year 2079 were 112 altogether. among them, the number was higher in Master than Bachelor as only 34 including 19 male and 15 female from Bachelor and from Master there 78 graduates in cluding 31 male and 47 female. Similarly, the EDJ in the Bachelor were 30 along with one Madheshi and one *Dalit* from Bachelor programs (BA, B.Ed., BBS and B. Sc.), and the EDJ from Master in that year were 63 along with two Madheshi and two *Dalit*. Similarly, the number of the female graduates were also higher the male, and the number of EDJ graduates were too remained high comparatively. Out of the total graduates, Humanities faculty contributed lots.

Figure No. 3 : Graduates of 2077, 2078 & 2079



## 2.4 Academic Programs

The campus has the following programs and faculties;

### I. Bachelor Programs

Humanities (B. A., B.S.W.)	Education (B. Ed., B.Ed Sc. and BICTE)
Management (B. B. S.)	Science (B. Sc.)
One year B.Ed.	

### II. Master Programs

Education (English, Curriculum, Health)
Humanities (Sociology, M. A.)
Management (M.B.S.)

*See Annex No. 9*

## 2.5 Educational Pedagogy

Different types of methodology have been applied for the purpose of teaching and learning activities in the campus so far. Some of the important educational methods are as follows:

Online classes	Lecture
Demonstration	Student - centered methods
Field trip	Role play
Individual works	Peer/Group discussion
Using Projectors	Flipped class
Workshops	Seminar

## 3. Physical Progress

### 3.1 Infrastructural Development

In the academic year 2079/2080, the Institution invested for maintenance of laboratories, equipments, educational aids (online), and strengthening e-library. Similarly, the campus has developed some of the important physical infrastructures for the purposes of facilitating the teaching learning and other activities well. Some of the developments made so far are as follows:

Secretarial building	Science Lab
Silver jubilee monument park	Primary health center building
Administrative Building	Generator
Drainage	Guard room

Basketball Court	Cycle stand
Bus Stand	Well Equipped Seminar Hall
Joint desk-benches	Computer
Round Table	Chairs
Table	Attendance machine
Grass cutter machine	Generator building

*See Annex No. 10*

## 3.2 Educational Aids

There are some basic educational aids in use for teaching learning activities. The campus has been using laptop, projector, smart-board internet, sound sets etc as educational equipments. The campus has approximately 26642 books, some journals, papers, magazines and some others periodical materials as teaching learning aids.

## 4. Financial Progress

### 4.1 Analysis of Financial Resources / Income of the Last Three Years

This campus has got some income generated resources from which the maintenance of the different sectors is done financially. The main income generated resource is its students' fees and other charges from them which are its self generated resources. The income from the different resources in the fiscal year 2077/2078, it was Rs.54535129/84, in the fiscal year 2078/2079, it was Rs. 6,70,93,571.06 and in the fiscal year 2079/2080, it was Rs.66653776.43. The campus has also been supported with financial grants from government source such as UGC in the different criteria: Regular, Scholarship, Matching and Performance Grants. The total income granted from UGC in the fiscal year 2077/2078 it was 20541748.54, in the fiscal year 2078/2079 was Rs. 1,42,16,911.97 and in the fiscal year 2079/2080 it was Rs. 4,825,000.00.

**Table No. 6 Financial Resources in the Last Three Fiscal Years**

Sources of Income	Amount(Rs.)		
	F.Y. 2077/078	F.Y. 2078/079	F.Y. 2079/080
a) Student Revenue/Fees	14698682.50	4,43,69,657.00	40976309.00
Others (Exam.&Regd.)	3633665.00		49,72,305
b)			
UGC Grants(Regular)	1850000.00	24,25,000.00	2650000
UGC (Scholarship)			
UGC Grants(SHEP/HERP/NEHEP)	18691748.54	20,88,418.00	2175000
Performance			
Garden			
c) Other Income		49,46,704.00	
d) From other Sources:			
i) Pond	200000.00		188000.00
ii) Bank Interest	4154778.84	32,55,977.06	4159662.43
iii) Bank CSR			250000
iv) +2	11000000.00	1,00,00,000.00	11000000
v) Prize (Gov or NGO)			
Others	306255.00	7815.00	2500
<b>Grand Total</b>	<b>5,45,35,129.84</b>	<b>6,70,93,571.06</b>	<b>6,66,53,776.43</b>

Source: Account Section, JSMM Campus, Lahan

#### 4.2 Expenditures Analysis of Last Three Years

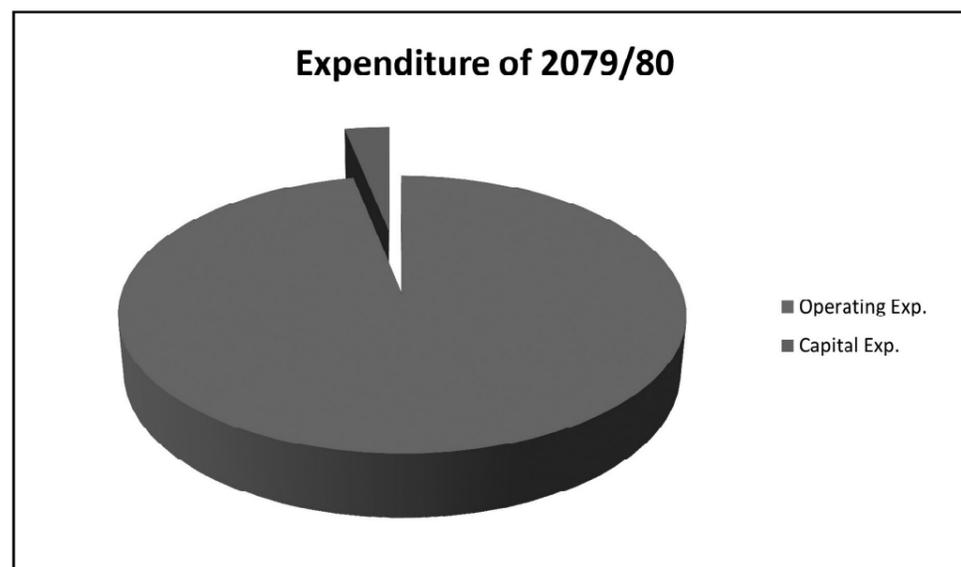
The Campus spent expenses for the different sections during the last three fiscal years, such as salary, teaching materials, maintenance, scholarship etc. The total expenditure has been analyzed from operating expenditure and capital expenditure. In the fiscal year 2077/78, the campus spent Rs. 38708918.73, in the 2078/79, Rs. 5,00,14,368.82, and for the last fiscal year, i.e., 2079/80, Rs. 57475102.97 was spent as operating expenditure and for the capital expenditure, Rs. 804324.30 was invested for the fiscal year 2077/78, Rs. 1,42,16,911.97 was for the 2078/79, and Rs. 1853261.75 for the 2079/80 as capital expenditure.

**Table No:7 Expenditure of the Last Three Years**

Particulars	Operating Expenditure			Capital Expenditure		
	F.Y.2077/2078	F.Y.078/079	F.Y.079/080	Particulars	Amount(Rs.)	F.Y.079/080
Fiscal Years						
a) Salary	27116711.25	35793441.23	37156310.20	a) Land/ Construction	11266019.47	1272049.75
b) Teaching Materials	90540.00	197500.00	57230.00	b) Equipments	22150.00	184778.00
c) Maintenance	495031.00	467555.35	1059089.25	c) Furniture	6000.00	139195.00
d) Scholarship	600300.00	425515.00	705950.00	d) Lab	2481553.50	
e) Student Welfare	57039.00			e) Books	73411.00	249539.00
f) Others (Gratuity, Medical)			4428644.00	f) Others	29600.00	
i) Interest				i) Vehicle (Cycle)		7700.00
ii) Rgd/Exam	1971555.89	3744575.00	3175600.00			
RMC	107780.00	687238.00	58620.00			
iii) Office Operating	8176961.89		8879409.52			
Sewa Sulka		558950.00	622250.00			
Tour		7921232.24				
iii) Affiliation Renewal	93000.00	218362.00	1332000.00			
<b>Grand Total</b>	<b>38708918.73</b>	<b>5,00,14,368.82</b>	<b>57475102.97</b>		<b>8,04,324.30</b>	<b>18,53,261.75</b>

Source: Account Section, JSMM Campus, Lahan

**Figure No. 4 : Expenditure of 2079/2080 in Percentage**



### 4.3 Audit Observations/Issues and Steps to Mitigate Them

The audit observed in the fiscal year (2079/2080) has some issues related to different sectors such as:

- ◆ Lack of balance report for clear information
- ◆ The land bought in 2067/2068 fiscal year but not yet registered in the name of campus
- ◆ Imbalance between library and science lab refundable amount and refunded amount
- ◆ Imbalanced store reporting
- ◆ Salary in advance is not paid by the end of the fiscal year

*See Annex-12*

The campus has taken the following steps to mitigate such issues raised by the audit observations in the last fiscal year:

- ◆ Keep the balance report
- ◆ Register the land
- ◆ Balance the store report
- ◆ Balance the report sheet of campus property
- ◆ Salary in advance should be paid by the end of the fiscal year

### 5. Social Progress

The campus has involved in sanitation work in Lahan Municipality, blood donation in association with Red Cross Society, Siraha. The campus has planned different social activities to contribute the society. They are:

- ◆ Sanitation
- ◆ Blood donation
- ◆ General Health Check-up
- ◆ Regular eye check-up campaign
- ◆ Social awareness about diseases, dowry system, untouchability, girl-trafficking, importance of female education, adult education, etc.

Similarly the campus has initiated some motivating activities for the social involvement for contributing campus developments, such as:

- ◆ Making them aware of the nature of the campus
- ◆ Interaction with local bodies
- ◆ Honoring to the donors

### 6. Extra Curricular activities

Based on the academic and annual plan of the campus, there is the time allocated for extra activities that include different types of games and other programs as well, such as Debates, Speech Contest, Slow Cycle Race, High Jump, Long Jump, Running Race, Volleyball, Football, Blood Donation, Health Check Up, and others as well. The campus celebrates the weekly extra-curricular activities every year, and the participants remain very high.

### 7. Issues and Challenges

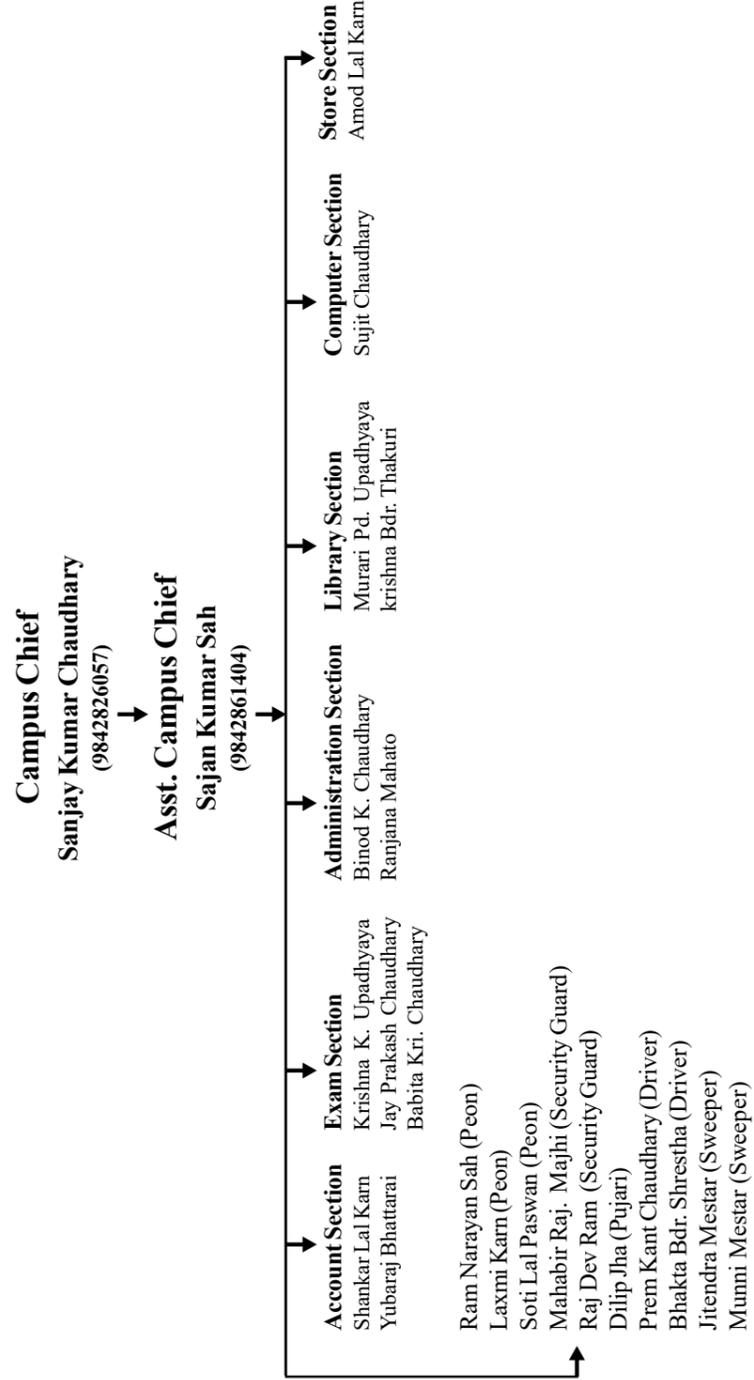
The campus has analyzed and identified the short and long terms challenges existing with its different sectors. The short term challenges are:

- (i) attraction of the students towards the private campuses
- (ii) unhealthy competition among different educational institutions
- (iii) youngsters motivating to go abroad
- (iv) low enrolment rate of students, and
- (v) low fee structure



**Annex : 2**  
**J.S. MURARKA MULTIPLE CAMPUS**  
**Lahan, Siraha**  
**Estd. 2044**

**Administrative Staff Details**



**Annex : 3**

**वर्तमान सञ्चालक समितिको नामावली २०८०**

क्र.सं.	नामथर	पद	
१	श्री महेश प्रसाद चौधरी, न.पा.प्रमुख लहान	अध्यक्ष	नगर प्रमुख
२	माननीय रामशंकर यादव	सदस्य	संघिय सांसद निर्वाचित
३	माननीय गंगा प्रसाद यादव	सदस्य	संघिय सांसद समानुपातिक
४	माननीय राजेन्द्र प्रसाद चौधरी	सदस्य	प्रदेश सभासदस्य निर्वाचित (क)
५	माननीय राज कुमार गुप्ता	सदस्य	प्रदेश सभासदस्य निर्वाचित (ख)
६	माननीय ललिता दास	सदस्य	प्रदेश सभा सदस्य समानुपातिक
७	श्री लगनलाल चौधरी	सदस्य	संस्थापक अध्यक्ष
८	श्री लिला कान्त पौडेल इलाका प्रशासन कार्यालय लहान, प्रमुख	सदस्य	ई.प्र.का. प्रतिनिधी
९	श्री विकास शारडा (उ.वा.संघ, प्रतिनिधि)	सदस्य	उ.वा.संघ. अध्यक्ष
१०	श्री संजय कुमार यादव (ने.का.प्रतिनिधि)	सदस्य	नगर अध्यक्ष ने. का.
११	श्री राज कुमार साह (ने.क.पा.एमाले प्रतिनिधि)	सदस्य	नगर अध्यक्ष एमाले
१२	श्री हेमन्त कुमार यादव (ने.क.पा. माओवादी केन्द्र प्रतिनिधि)	सदस्य	नगर अध्यक्ष नेकपा माओवादी केन्द्र
१३	श्रीमती गंगा यादव (रा.प्र. पा. प्रतिनिधि)	सदस्य	रा.प्र.पा.
१४	श्री जितेन्द्र प्रकाश महतो (ज.स.पा. प्रतिनिधि)	सदस्य	ज.स.पा.
१५	श्री लव कुमार मण्डल (रा.स्व.पा प्रतिनिधि)	सदस्य	रा.स्व.पा.
१६	श्री सुदिप राज कुशुवाहा (जनमत पार्टी प्रतिनिधि)	सदस्य	जनमत पार्टी
१७	श्री मन्टी मंडल,	सदस्य	वडा अध्यक्ष लहान -१०
१८	श्री मोद नारायण भा	सदस्य	त्रि.वि. प्रतिनिधी
१९	श्री कुमार कमलेन्द्रम	सदस्य	प्रा.संघ अध्यक्ष
२०	श्री कृष्ण कुमार उपाध्याय	सदस्य	कर्मचारी संघ अध्यक्ष
२१	श्री रामसुन्दर चौधरी	सदस्य	दाता परिवारद्वारा मनोनित
२२	श्री जिवछ यादव	सदस्य	दाता परिवारद्वारा मनोनित
२३	श्री प्रदिप मुरारका	सदस्य	दाता परिवार सदस्य
२४	श्री बद्धी नारायण चौधरी	सदस्य	न. पा.द्वारा मनोनित
२५	श्री राम औतार शर्मा	सदस्य	न. पा.द्वारा मनोनित
२६	श्री संजय कुमार चौधरी	सदस्य सचिव	क्याम्पस प्रमुख

**Annex : 4****J.S. MURARKA MULTIPLE CAMPUS****Lahan, Siraha****Estd. 2044****Department of Science**

S.N.	Position	Name	Contact No.
1.	HOD	Sachindra Kumar Singh	9862812563
2.	Member	Ram Prabodh Yadav	9842995310
3.	Member	Sanjay Kumar Chaudhary	9842826057
4.	Member	Kashilal Chaudhary	9842867158
5.	Member	Dr. Ramnath Yadav	9842839513
6.	Member	Kumar Kamlendram	9842964342
7.	Member	Narendra Chaudhary	9862925064
8.	Member	Bishnu Narayan Yadav	9807795077
9.	Member	Prabin Singh	9849028567
10.	Member	Amit Kumar Yadav	9841487330
11.	Member	Ajay Kumar Yadav	9800973891
12.	Member	Mahesh Kumar Chaudhary	9804864308

**Annex : 5****J.S. MURARKA MULTIPLE CAMPUS****Lahan, Siraha****Estd. 2044****Department of Education**

S.N.	Position	Name	Contact No.
1.	HOD	Kashilal Chaudhary	9842867158
2.	Member	Kanhaiya Kumar Bhatta	9842857478
3.	Member	Sanjay Kumar Chaudhary	9842826057
4.	Member	Binod Kumar Yadav	9804725101
5.	Member	Dr. Ramnath Yadav	9842839513
6.	Member	Gauri Narayan Chaudhary	9741127824
7.	Member	Kumar Kamlendram	9842964342
8.	Member	Ram Prabodh Yadav	9842995310
9.	Member	Mod Narayan Jha	9842824989
10.	Member	Sachindra Kumar Singh	9862812563
11.	Member	Ishwar Dev Thakur	9841554453
12.	Member	Dilip Kumar Chaudhary	9842840682
13.	Member	Amit Kumar Yadav	9841487330
14.	Member	Narendra Kumar Chaudhary	9863821144
15.	Member	Sovit Lal Chaudhary	9842824011
16.	Member	Shashi Kumari Singh	9842851407
17.	Member	Bhola B.K.	9804373260
18.	Member	Indradeo Chaudhary	
19.	Member	Basu Dev Dahal	
20.	Member	Ram Prakash Mahato	
21.	Member	Ranjana Sah	
22.	Member	Phul Kumari Chaudhary	
23.	Member	Sarita Thakur	

**Annex : 6**

**J.S. MURARKA MULTIPLE CAMPUS**  
**Lahan, Siraha**  
**Estd. 2044**

**Department of Humanities and Social Sciences**

S.N.	Position	Name	Contact No.
1.	Member	Dr. Anil Kumar Jha	9842885433
2.	Member	Sanjay Kumar Chaudhary	9842826057
3.	Member	Sajan Kumar Sah	9842861404
4.	Member	Kanhaiya Kumar Bhatta	9842857478
5.	Member	Mod Narayan Jha	9842824989
6.	Member	Dilip Kumar Chaudhary	9842840682
7.	Member	Anand Chauhan	9842844766
8.	Member	Sobhit Lal Chaudhary	9842824011

**Annex : 7**

**J.S. MURARKA MULTIPLE CAMPUS**  
**Lahan, Siraha**  
**Estd. 2044**

**Department of Management**

S.N.	Position	Name	Contact No.
1.	HOD	Suman Kumar Sah	9852832632
2.	Member	Dr. Anil Kumar Jha	9842885433
3.	Member	Sajan Kumar Sah	9842861404
4.	Member	Jitendra Prasad Chaudhary	9842824990
5.	Member	Raj Kumar Karn	9842962076
6.	Member	Sanjay Kumar Chaudhary	9842826057
7.	Member	Dr. Ramnath Yadav	9842839513
8.	Member	Bijya Laxmi Chaudhary	9842405664
9.	Member	Chudamani Mahato	9842865390
10.	Member	Pappu Kumar Mahato	9827740315
11.	Member	Ram Pramod Yadav	9842999444
12.	Member	Sonam Agrawal	9819962461
13.	Member	Ram Kumar Yadav	
14.	Member	Bamchand Chaudhary	
15.	Member	Parmanand Yadav	

Annex : 8

आ.व. २०८०/०८१ (F.Y. 2023-24A.D.) मा गरिने कार्यक्रम विवरण

क्षेत्र	कार्यक्रम	सूचक	बजेट (रु.)		कैफियत	
			आन्तरिक श्रोत	बाह्य श्रोत *		
व्यस्थापन तथा संस्थागत विकास	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tracer Study को तथ्याङ्क संकलन एवं प्रतिवेदन लेखन</li> <li>OAA प्रमाण-पत्र प्राप्त क्याम्पसहरुसंग अन्तरक्रिया कार्यक्रम</li> <li>प्राथमिक उपचार कक्षका लागि सामग्री खरीद</li> <li>क्याम्पस विद्यार्थी अभिभावक तथा सम्बन्धितको सम्बन्ध सुधार</li> <li>Project work सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम</li> <li>कार्यक्रम तथा विषय थप</li> <li>विज्ञान प्रयोगशाला सामग्री खरीद</li> <li>पुस्तक खरीद</li> <li>पुस्तकालयको लागि फर्निचर खरीद</li> <li>कम्प्युटर ल्याब व्यवस्थापन</li> </ul>	सरोकारवाला पक्ष	१०००००		१०००००	
		अनुभव आदान-प्रदान		१०००००	१०००००	*UGC बाट
		समृद्ध उपचार कक्ष	५००००		५००००	
		सरोकारवाला पक्षहरिविच सुमधुर सम्बन्ध	५००००		५००००	
		५ जना प्राध्यापक, ३० जना विद्यार्थी	५५०००		५५०००	
		BBA, BCA	२००००००		२००००००	
		पाठ्यक्रम अनुसार	३०००००		३०००००	
		परिमार्जित पाठ्यक्रम अनुसार	५०००००	५०००००	१००००००	*UGC बाट
		पुस्तकालयको लागि फर्निचर खरीद		२५०००००	२५०००००	* प्रदेश सभा संसदीय कोष
		कम्प्युटर ल्याब व्यवस्थापन		२५०००००	२५०००००	संघीय कोष
शैक्षिक विकास	एकीकृत अनुसन्धान प्रयोगशाला	विज्ञान प्रयोगशाला कक्ष	१००००००	१००००००	*UGC बाट	
	विज्ञान शैक्षिक भवनको पहिलो तल्लाको Furnishing	विज्ञान प्रयोगशाला कक्ष	१०००००००	१०००००००	*UGC बाट	
	क्याम्पसको बसको पार्किङ्ग स्थल निर्माण	१ बटा	५०००००	५०००००	*UGC बाट	
	शिक्षा शास्त्र संकायको भवन विस्तार	व्यवस्थित कक्षाकोठा		१०००००००	* ल.न.पा. बाट	
भौतिक पूर्वाधार विकास	भर्ना दर वृद्धिका लागि अन्तरक्रिया कार्यक्रम	विद्यार्थी भर्नामा वृद्धि	५००००		५००००	

क्षेत्र	कार्यक्रम	सूचक	बजेट (रु.)		कैफियत
			आन्तरिक श्रोत	बाह्य श्रोत *	
अनुसन्धान, प्रकाशन, अभिलेखिकरण तथा सूचना प्रविधि	<ul style="list-style-type: none"> <li>Caledar and Propectus प्रकाशन</li> <li>क्याम्पसको बुलेटिन प्रकाशन (वार्षिक)</li> <li>अनुसन्धानात्मक जर्नल प्रकाशन</li> <li>इन्टरनेटको क्षमता विस्तार</li> </ul>	४ हजार प्रति	२५००००	४०००००	*UGC बाट
		१ हजार प्रति	५००००	१०००००	*UGC बाट
		१ हजार प्रति	१५००००	२५००००	*UGC बाट
		सूचना प्रणाली प्रभावकारी	१०००००		१०००००
लैङ्गिक संवेदनशीलता र समावेशीकरण	चेतनामूलक कार्यशाला गोष्ठी	एक कार्यक्रम	५००००	१०००००	*UGC बाट
		<b>जम्मा</b>	<b>१५०५५०००</b>	<b>२८१०००००</b>	<b>४३१५५०००</b>

**आ.व. २०८१/०८२ (F.Y. 2024-25A.D.) मा गरिने कार्यक्रम विवरण**

क्षेत्र	कार्यक्रम	सूचक	बजेट (रु.)		कैफियत
			आन्तरिक श्रोत	बाह्य श्रोत *	
व्यस्थापन तथा संस्थागत विकास	व्यवस्थापकीय क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम	<ul style="list-style-type: none"> <li>प्रशासनिक तथा पुस्तकालय क्षमता अभिवृद्धि</li> </ul>	१०००००	१०००००	*UGC बाट
	अनुगमन तथा मूल्याङ्कन प्रणाली व्यवस्थापन	<ul style="list-style-type: none"> <li>प्रभावकारी व्यवस्थापन</li> </ul>	१०००००	१०००००	*UGC बाट
	अनुसन्धान तथा विकास सम्बन्धि अभिमुखिकरण तालिम	<ul style="list-style-type: none"> <li>क्षमता अभिवृद्धि</li> </ul>	१०००००	१०००००	*UGC बाट
	पुस्तकालय व्यवस्थापन तालिम	<ul style="list-style-type: none"> <li>व्यवस्थित पुस्तकालय</li> </ul>	५००००		
	Placement को लागि रोजगारदाताहरूसंग अन्तरक्रिया कार्यक्रम	<ul style="list-style-type: none"> <li>Placement मा वृद्धि</li> </ul>	१०००००	१०००००	*UGC बाट
	पृष्ठपोषण आदान प्रदान कार्यक्रम	<ul style="list-style-type: none"> <li>व्यवस्थापकीय सुधार</li> </ul>	५००००		
	पाठ्यक्रममा आधारित अनुसन्धान सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम	<ul style="list-style-type: none"> <li>विद्यार्थीको क्षमता अभिवृद्धि ( स्नातकोत्तर तहको शोधपत्र तथा स्नातक तहको Project Work)</li> </ul>	१०००००	१०००००	*UGC बाट
	शैक्षिक कार्यक्रम थप	<ul style="list-style-type: none"> <li>B.Sc. in Biotechnology, BBM, B.Sc. CSIT स्नातकोत्तर तहमा नेपाली</li> </ul>	१००००००	१५०००००	*UGC बाट
	अभ्यास शिक्षण अभिमुखिकरण कार्यक्रम	<ul style="list-style-type: none"> <li>विद्यार्थीको क्षमता अभिवृद्धि</li> </ul>	१०००००	१०००००	*UGC बाट
	पुस्तक खरीद	<ul style="list-style-type: none"> <li>परिमार्जित पाठ्यक्रम अनुसार</li> </ul>	२०००००	४०००००	*UGC बाट
शैक्षिक विकास	विज्ञान प्रयोगशाला सामग्री खरीद	<ul style="list-style-type: none"> <li>पाठ्यक्रम अनुसार</li> </ul>	२०००००	४०००००	*UGC बाट
	शिक्षण कार्यमा नयाँ विधि र प्रविधिको प्रयोग (Smart Board)	<ul style="list-style-type: none"> <li>प्रभावकारी शिक्षण</li> </ul>	४०००००	६०००००	*UGC बाट
	प्राध्यापक प्रतिवद्धता कार्यक्रम, परीक्षा तयारी, कक्षा संचालन, कोचिङ्ग कक्षा शिक्षण विधिमा सुधार सम्बन्धी अन्तरकृया र छलफल	<ul style="list-style-type: none"> <li>शैक्षिक गुणस्तरमा सुधार</li> </ul>	५०००००	५०००००	*UGC बाट

क्षेत्र	कार्यक्रम	सूचक	बजेट (रु.)		कैफियत
			आन्तरिक श्रोत	बाह्य श्रोत *	
भौतिक पूर्वाधार	Green House निर्माण	<ul style="list-style-type: none"> <li>प्रभावकारी शिक्षण</li> </ul>	५०००००	१००००००	*UGC बाट
	अन्तरिक बाटो स्तरीयकरण	<ul style="list-style-type: none"> <li>२५० मी.</li> </ul>	२०००००	५०००००	*UGC बाट
	कक्षाकोठाको लागि डेस्कबेन्च खरीद	<ul style="list-style-type: none"> <li>५० थान</li> </ul>	२०००००	५०००००	*UGC बाट
	शिक्षा शास्त्र संकायको भवन विस्तार	<ul style="list-style-type: none"> <li>व्यवस्थित कक्षाकोठा</li> </ul>		१०००००००	* ल.न.पा. बाट
द्विगो आर्थिक विकास	स्थानीय स्रोतको खोजी सम्बन्धी कार्यक्रम	<ul style="list-style-type: none"> <li>आर्थिक स्रोत सुदृढिकरण</li> </ul>	५००००		
	Calendar and Prospectus प्रकाशन	<ul style="list-style-type: none"> <li>४ हजार प्रति</li> </ul>	१०००००	२५००००	*UGC बाट
अनुसन्धान, प्रकाशन, अभिलेखिकरण तथा सूचना प्रविधि	क्याम्पसको वार्षिक प्रतिवेदन प्रकाशन	<ul style="list-style-type: none"> <li>५०० प्रति</li> </ul>		१०००००	*UGC बाट
	क्याम्पसको बुलेटिन प्रकाशन (अर्धवार्षिक)	<ul style="list-style-type: none"> <li>५०० प्रति</li> </ul>	५०००००	१०००००	*UGC बाट
	अनुसन्धानात्मक जर्नल प्रकाशन	<ul style="list-style-type: none"> <li>५०० प्रति</li> </ul>	१०००००	३०००००	*UGC बाट
	CCTV जडान	<ul style="list-style-type: none"> <li>४ थान</li> </ul>	५००००	१५००००	*UGC बाट
	अनुसन्धान तथा विकास सम्बन्धी अभिमुखिकरण तालिम	<ul style="list-style-type: none"> <li>क्षमता अभिवृद्धि</li> </ul>	१०००००	१०००००	*UGC बाट
शैक्षिक संवेदनशीलता र समावेशीकरण	महिला सशक्तिकरण सम्बन्धी चेतना मूलक कार्यक्रम	<ul style="list-style-type: none"> <li>एड्स रोग सम्बन्धि चेतना अभिवृद्धि</li> </ul>	५००००	५००००	*UGC बाट
		<ul style="list-style-type: none"> <li>जम्मा</li> </ul>	४४०००००	१५७०००००	१९६५००००

**आ.व. २०८२/०८३ (F.Y. 2025-26A.D.) मा गरिने कार्यक्रम विवरण**

क्षेत्र	कार्यक्रम	सूचक	बजेट (रु.)		कैफियत
			आन्तरिक श्रोत	बाह्य श्रोत *	
व्यस्थापन तथा संस्थागत विकास	• सचालक सदस्यहरुको अवलोकन भ्रमण	• अनुभव आदान-प्रदान	२०००००	३०००००	*UGC बाट
	• कार्यालय व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम	• दक्षता अभिवृद्धि	५००००	१५००००	*UGC,EPG बाट
	• सरोकारवाला पक्षहरुसंगको अन्तर्क्रिया कार्यक्रम	• सूचना आदान प्रदान	५००००	५००००	
शैक्षिक विकास	• अतिथि प्राध्यापकबाट विशेष कक्षा संचालन	• विद्यार्थीको क्षमता अभिवृद्धि	५००००	५००००	*UGC बाट
	• पुस्तक खरीद	• पाठ्यक्रम अनुसार	३०००००	४०००००	*UGC बाट
	• विज्ञान प्रयोगशाला सामग्री खरिद	• पाठ्यक्रम अनुसार	२०००००	२०००००	*UGC,EPG बाट
भौतिक पूर्वाधार	• वित्तशास्त्र सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम	• MBS	५००००	५००००	
	• शिक्षा शास्त्र संकायको भवन विस्तार	• व्यवस्थित कक्षा-कोठा	१०००००००	१०००००००	* ल.न.पा बाट
	• कक्षाकोठाको लागि फर्निचर खरीद	• १२५ थान बेन्च डेस्क	२५०००००	२५०००००	* प्रदेश सभा र संसदीय कोष
दिवानो आर्थिक विकास	• बजारमुखी शैक्षिक कार्यक्रम विस्तार	• कार्यक्रम थप	१००००००	१५०००००	* प्रदेश सरकार
	• CCTV जडान	• १० थान	१५००००	२०००००	*UGC बाट
	• Calender & Prospectus छपाई	• ४ हजार प्रति	१५००००	२५००००	*UGC बाट
अनुसन्धान, प्रकाशन, अभिलेखीकरण तथा सूचना प्रविधि	• क्याम्पसको वार्षिक प्रतिवेदन प्रकाशन	• ५ सय प्रति	१०००००	१०००००	*UGC,EPG बाट
	• अनुसन्धानात्मक जर्नल प्रकाशन	• ३ सय प्रति	१०००००	१५००००	*UGC बाट
	• क्याम्पसको बुलेटीन प्रकाशन	• ५ सय	१०००००	१५००००	*UGC बाट
लैङ्गिक संवेदनशीलता र समावेशीकरण	• छुवाछूत सम्बन्धी चेतनामूलक कार्यक्रम	• १ कार्यक्रम	५००००	५००००	
		<b>जम्मा</b>	<b>४९५००००</b>	<b>१५९०००००</b>	<b>२०८५००००</b>

**आ.व. २०८३/०८४ (F.Y. 2026-27A.D.) मा गरिने कार्यक्रम विवरण**

क्षेत्र	कार्यक्रम	सूचक	बजेट (रु.)		कैफियत
			आन्तरिक श्रोत	बाह्य श्रोत *	
व्यस्थापन तथा संस्थागत विकास	• व्यवस्थापकीय क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम	• प्रशासनिक क्षमता अभिवृद्धि	१०००००	२०००००	*UGC,PG बाट
	• विद्यार्थी अभिभावक गोष्ठी	• सम्बन्ध सुधार	५००००	१०००००	*UGC बाट
	• रणनीतिक योजना परिमार्जन	• प्रभावकारी व्यवस्थापन	१०००००	१५००००	*UGC बाट
शैक्षिक विकास	• अनुसन्धान विकास सम्बन्धी तालिम	• क्षमता अभिवृद्धि	५००००	१०००००	*UGC बाट
	• Botany, Zoology विषयको अभिमुखीकरण कार्यक्रम	• २ दिने	५००००	१५००००	*UGC बाट
	• भाषा शिक्षण सेमिनार	• M.Ed., B.Ed.	७५०००	२२५०००	*UGC बाट
भौतिक पूर्वाधार	• पुस्तक खरिद	• परिमार्जित पाठ्यक्रम अनुसार	२०००००	४०००००	*UGC,PG बाट
	• शैक्षिक कार्यक्रम थप	• LLB	१००००००	१००००००	*UGC बाट
	• शिक्षा शास्त्र संकायको भवन विस्तार	• व्यवस्थित कक्षाकोठा	१०००००००	१०००००००	* ल.न.पा.बाट
दिवानो आर्थिक विकास	• Desk & Bench खरिद	• ५० वटा	१००००००	१००००००	* संघीय संसदीय कोष
	• स्टॉल निर्माण	• १० वटा	३००००००	६००००००	* प्रदेश सभा संसदीय कोष
	• अनुसन्धान विकास सम्बन्धी तालिम	• क्षमता अभिवृद्धि	५००००	१५००००	*UGC बाट
अनुसन्धान, प्रकाशन, अभिलेखीकरण तथा सूचना प्रविधि	• Calender & Prospectus प्रकाशन	• ४ हजार प्रति	१०००००	३५००००	UGC बाट
	• वार्षिक प्रतिवेदन प्रकाशन	• ५ सय प्रति	१०००००	१००००	*UGC बाट
	• बुलेटीन प्रकाशन	• ५ सय प्रति	१०००००	२०००००	*UGC,PG बाट
लैङ्गिक संवेदनशीलता र समावेशीकरण	• अनुसन्धानात्मक जर्नल प्रकाशन	• ५ सय प्रति	१५००००	४०००००	*UGC बाट
	• शुल्क सहुलियत (दलित, महिला सिमान्तकृत विद्यार्थी)	• उच्च शिक्षामा पहुच	२०००००	३०००००	*UGC बाट
		<b>जम्मा</b>	<b>५२५००००</b>	<b>१६३०००००</b>	<b>२१४३५०००</b>

### Annex : 9

#### सञ्चालन भइरहेका तह र सङ्कायहरू (Running Academic Programs)

S.N.	Programme	University	Affiliation Year
1.	B.Ed.	T.U.	2054
2.	B.A.	T.U.	2047
3.	B.B.S.	T.U.	2063
4.	B.Sc	T.U.	2068
5.	One Year B.Ed.	T.U.	2059
6.	B.S.W.	T.U.	2078
7.	BICTE	T.U.	2079
8.	M.Ed. English	T.U.	2065
9.	M.Ed. (Curriculum & Health)	T.U.	2075
10.	M.A. (Sociology)	T.U.	2070
11.	M.B.S.	T.U.	2070

#### Proposed Program

- ❖ BBA

### Annex : 10

#### भौतिक पूर्वाधार (Physical Infrastructure)

क्र.सं.	विवरण	परिमाण	कैफियत
१	शिक्षण भवन (कक्षा कोठा)	३७	
२	शिक्षण भवन अन्तर्गत रहेको स्टाफ शौचालय	३	
३	शिक्षण भवनमा जोडिएको छात्र शौचालय	७	
४	शिक्षण भवनमा जोडिएको छात्रा शौचालय	७	
५	पुस्तकालय भवन	१	
६	मन्दिर	१	
७	प्रयोगशाला	६	
८	जग्गा	१५-१६-०१ विगाहा	
९	पाठ्यपुस्तक	२६६४२ थान	
१०	टेलिफोन सेट	२ थान	
११	खानेपानी ट्यांकी (पक्की+प्लाष्टिक)	६	
१२	इन्भर्टर	२ थान	
१३	पानी तान्ने मोटर	४ थान	
१४	भित्ते घडी	९ थान	
१५	क्यालकुलेटर	४ थान	
१६	साइकल + मोटरसाइकल	२ + २ थान	
१७	वाटर फिल्टर	२ थान	
१८	काठको दराज / स्टिल दराज	५१	
१९	च्याक	१६	
२०	सोफा सेट	६	
२१	White Board	३९	
२२	गार्ड रुम	१	
२३	पंखा	१०४	
२४	जोइन्ट डेक्स ब्रेञ्च	५११	
२५	टेबुल	५४	
२६	पित्तल घण्टी	१	
२७	कुर्सी	३४२	
२८	काठको स्ट्याण्ड	१७	
२९	सूचना बोर्ड	२	
३०	टि टेबल	४	
३१	कम्प्युटर	६३	

क्र.सं.	विवरण	परिमाण	कैफियत
३२	प्रिन्टर	१४	
३३	फोटोकपी मेशिन	२	
३४	फ्याक्स मेशिन	१	
३५	विद्युतिय हाजिरी मेशिन	१	
३६	ग्रास कटर मेशिन	२	
३७	डिजिटल क्यामरा	२	
३८	ल्यापटप	४२	
३९	प्रोजेक्टर मेशिन	३४	
४०	विज्ञान प्रयोग सामग्री	आवश्यकता अनुसार	
४१	साउण्ड सिस्टम	२ सेट	
४२	लेक्चर टेवल	२७	
४३	राउण्ड टेवल	४ सेट	
४४	फलाटिन बोर्ड	१०	
४५	सूचना बोर्ड	४	
४६	ह्याण्ड पाइप	५	
४७	पम्पिङ सेट	१	
४८	बोर्डिङ	३	
४९	जेनेरेटर १५ के.वी.	१	
५०	ग्यास सिलिन्डर / चुल्हो	३/२	
५१	सचिवालय भवन	१	
५२	छात्र / छात्रा कमन रुम	१/१	
५३	साइकल स्टेण्ड	१	
५४	स्ववियू भवन	१	
५५	क्यान्टिन	१	
५६	रजत स्मारक स्तम्भ	१	
५७	प्राथमिक उपचार कक्ष	१	
५८	जेनेरेटर कक्ष	१	
५९	सोलार सेट	१	
५८	विज्ञान प्रयोगशाला भवन	१	
५९	सेमिनार हल	१	
६०	बस	४	
६१	मोटरसाइकल	२	
६२	स्वच्छ खानेपानी भवन	२	
६३	सिसि क्यामरा	२७	
६४	प्रशासनिक भवन	१	

## Annex : 11

जे.एस.मुरारका बहुमुखी क्याम्पस, लहान  
आ.व. २०८०/०८१ को अनुमानित आय व्यय विवरण  
आय

क. सं.	शिर्षक	आ.व.०८०/०८१ को अनुमानित त्रि.वि.तर्फ	आ.व.०८०/०८१ को अनुमानित +२ तर्फ	आ.व.०८०/०८१ को अनुमानित जम्मा
	<b>०१ गतको मौजदात</b>			
१	मुद्दती	४१८०००००.००		४१८०००००.००
२	छात्रवृत्ति कोष	३५०००००.००		३५०००००.००
३	उपादान कोष	१२०००००.००		१२०००००.००
४	चलित, बचत	२१५३५०८८.५१	७१२५५२६.५४	२८६६०६१५.०५
५	पेशकी तथा ऋण	४१७१७४.२५		४१७१७४.२५
६	नगद			०.००
	<b>जम्मा</b>	<b>७२२०६२६२.७६</b>	<b>७१२५५२६.५४</b>	<b>७९३३१७८९.३०</b>
	<b>०२ शुल्कबाट आय</b>			
१	शिक्षण शुल्क	२७०६७७००.००	१०५३५६००.००	३७६०३३००.००
२	प्रवेश शुल्क	१४१०३००.००	७८५०५०.००	२१९५३५०.००
३	पुस्तकालय शुल्क	८०४०५०.००	४२५७००.००	१२२९७५०.००
४	पुस्तकालय धरौटी	३४०५००.००	३६५२५०.००	७०६७५०.००
५	दर्ता शुल्क	२९४०००.००	४२८०००.००	७२२०००.००
६	प्रवेश परीक्षा	२५२५००.००	३६५०००.००	६१७५००.००
७	प्रमाण - पत्र	२८१५००.००	४१५०००.००	६९६५००.००
८	परीक्षा शुल्क	४०५२५००.००	१९५००००.००	६००२५००.००
९	सेवा शुल्क	६६३३५०.००		६६३३५०.००
१०	अभ्यास शिक्षण	२५०५००.००		२५०५००.००
११	जरीवाना	२५०००.००	१५००.००	२६५००.००
१२	भौतिक विकास	१५५५०००.००	६३७५००.००	२१९२५००.००
१३	प्रयोगशाला शुल्क	४१५०००.००	५५८०००.००	९७३०००.००
१४	प्रयोगशाला धरौटी	४००००.००	१०५०००.००	१४५०००.००
१५	यातायात	६०००००.००	१००००००.००	१६०००००.००
१६	टाई	५१०००.००	१०८७५०.००	१५९७५०.००
१७	आन्तरिक परीक्षा	२३२५०००.००	१२२५०००.००	३५५००००.००
१८	प्रयोगात्मक,थेसीस,फिल्ड वर्क	५०८४००.००	३६१०००.००	८६९४००.००
१९	गत आ.व.को वसुल	३१०९८३२.००	३१८८६५.००	३४२८६९७.००
२०	विविध शुल्क	३०९३०००.००	१७०६७००.००	४७९९७००.००
२१	निःशुल्कता	२५०००.००	१५०००.००	४००००.००
२२	परिचयपत्र	५८०२५०.००	३५३७५०.००	९३४०००.००

क. सं.	शिर्षक	आ.व.०८०/०८१ को अनुमानित त्रि.वि.तर्फ	आ.व.०८०/०८१ को अनुमानित +२ तर्फ	आ.व.०८०/०८१ को अनुमानित जम्मा
२३	कम्प्युटर शुल्क		१५०००००.००	१५०००००.००
२४	गुणस्तर व्यवस्थापन	१०५३०००.००	६७७५००.००	१७३०५००.००
२५	ट्रान्सक्रिप्ट		५००००.००	५००००.००
२६	प्रयोगशाला सामग्री तोडफोड			
२७	अन्य	२५०००.००	२५०००.००	५००००.००
	<b>जम्मा</b>	<b>४८८२२३८२.००</b>	<b>२३९१३९६५.००</b>	<b>७२७३६५४७.००</b>
	<b>०३ अन्य आय</b>			
१	न.पा.बाट अनुदान	५००००००.००		५००००००.००
२	संसदीय विकास कोष	२००००००.००		२००००००.००
३	पोखरी	५०००००.००		५०००००.००
४	बगैचा	१०००००.००		१०००००.००
५	विश्वविद्यालय अनुदान (नियमित)	३००००००.००		३००००००.००
६	विश्वविद्यालय अनुदान (नेहेप)	३००००००.००		३००००००.००
७	प्रदेश सरकार	५००००००.००		५००००००.००
८	+२ बाट आय	१५००००००.००		१५००००००.००
९	सी एस आर (ग्लोबल बैंक)	३०००००.००		३०००००.००
९	अनुमानित ब्याज			
	बैंकबाट प्राप्त ब्याज मुद्दती खाताको	३७०००००.००		३७०००००.००
	छात्रवृत्ति कोषको ब्याज	३०००००.००		३०००००.००
	उपादान कोषको ब्याज	१०००००.००		१०००००.००
११	अन्य आय	५०००.००		५०००.००
१२	गत आ.व.को बाँकी बसुल हुनु पर्ने			
	पोखरी	१५५६९९४.००		१५५६९९४.००
	बगैचा	२२९६५०.००		२२९६५०.००
१३	तिर्नु पर्ने बाँकी	११७४९७.५०	२३१११.५५	१४०६०९.०५
				०.००
	<b>जम्मा</b>	<b>३९९०८३४१.५०</b>	<b>२३१११.५५</b>	<b>३९९३१४५३.०५</b>
	<b>जम्मा १+२+३</b>	<b>१६०९३६९८६.२६</b>	<b>३१०६१८०३.०९</b>	<b>१९१९९८७८९.३५</b>
	<b>नपुग रकम</b>			
	<b>कुल जम्मा</b>	<b>१६०९३६९८६.२६</b>	<b>३१०६१८०३.०९</b>	<b>१९१९९८७८९.३५</b>

व्यय (खर्च)				
क. सं.	शिर्षक	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित त्रि.वि.तर्फ	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित +२ तर्फ	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित जम्मा
	<b>०१ संचालन खर्च</b>			
१	तलब भत्ता	३७५०००००.००		३७५०००००.००
२	दैनिक भ्रमण भत्ता	५०००००.००	५००००.००	५५००००.००
३	विज्ञापन प्रचार	२५००००.००	१७५०००.००	४२५०००.००
४	मरम्मत संभार	१००००००.००	२०००००.००	१२०००००.००
५	छपाई	४०००००.००	२०००००.००	६०००००.००
६	कार्यालय सामग्री (खर्च भएर जाने)	२५००००.००	१५००००.००	४०००००.००
७	टेलिफोन, सञ्चार	१०००००.००		१०००००.००
८	पत्र पत्रिका		१५००००.००	१५००००.००
९	उत्सव समारोह	५०००००.००		५०००००.००
१०	अतिथि सत्कार	३०००००.००	५००००.००	३५००००.००
११	बैठक	२०००००.००	५००००.००	२५००००.००
१२	इनाम पुरस्कार	१५००००.००	१०००००.००	२५००००.००
१३	विद्यार्थी कल्याण कोष	१०००००.००	५००००.००	१५००००.००
१४	दर्ता शुल्क	२९४०००.००	४२८०००.००	७२२०००.००
१५	अतिरिक्त कृयाकलाप तथा खेलकूद	२५००००.००	१५००००.००	४०००००.००
१६	बैंक चार्ज ,बैंक ब्याज	५०००.००		५०००.००
१७	परिक्षा शुल्क	४००००००.००	१०५००००.००	५०५००००.००
१८	सेवा शुल्क	६६३३५०.००		६६३३५०.००
१९	आन्तरीक, प्रवेश तथा वार्षिक परीक्षा संचालन	११०००००.००	१२०००००.००	२३०००००.००
२०	विजली ,खानेपानी महशुल तथा सामग्री	४०००००.००		४०००००.००
२१	स्व.वि.यू.निर्वाचन			०.००
२२	अतिरिक्त कक्षा + पारिश्रमिक	२००००००.००	६५०००००.००	८५०००००.००
२३	कोष करारको पारिश्रमिक	४५०००००.००		४५०००००.००
२४	लेखा परीक्षण	१५००००.००	५००००.००	२०००००.००
२५	पूजा	१७५०००.००	१२५०००.००	३०००००.००
२६	शुल्क मिन्हा फिर्ता	२००००००.००	१००००००.००	३००००००.००
२७	अभ्यास शिक्षण ,प्रायोगात्मक परीक्षा	५०००००.००	२०००००.००	७०००००.००
२८	इन्धन	१५०००००.००	१००००००.००	२५०००००.००
२९	शैक्षिक सामग्री	२०००००.००	१०००००.००	३०००००.००

क. सं.	शिरषक	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित त्रि.वि.तर्फ	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित +२ तर्फ	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित जम्मा
३०	विदाको भुक्तानी	१५०००००.००		१५०००००.००
३१	औषधोपचार खर्च	२५०००००.००		२५०००००.००
३२	उपादान	८००००००.००		८००००००.००
३३	पोशाक भत्ता	६५००००.००		६५००००.००
३४	रणनीतिक योजना परिमार्जन	१०००००.००		१०००००.००
३५	शैक्षिक व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली	४०००००.००	१०००००.००	५०००००.००
३६	तालिम तथा विकास	२०००००.००	१०००००.००	३०००००.००
३७	अनुसन्धान,व्यवस्थापन तथा प्रकाशन	१५०००००.००		१५०००००.००
३८	टाई	५००००.००	५००००.००	१०००००.००
३९	अवलोकन भ्रमण	१००००००.००		१००००००.००
४०	परिक्षा केन्द्र संचालन	३५००००.००	२०००००.००	५५००००.००
४१	स्वास्थ्य,वातावरण तथा सरसफाई	१२५०००.००	१२५०००.००	२५००००.००
४२	सम्बन्धन नविकरण तथा कार्यक्रम थप	४००००००.००		४००००००.००
४३	थेसिस,फिल्ड वर्क	५०००००.००		५०००००.००
४४	कन्सल्टेन्सी सेवा	२०००००.००		२०००००.००
४५	NEHEP कार्य सम्पादन	७०००००.००		७०००००.००
४६	QAA पुनः प्रत्यायन	७०००००.००		७०००००.००
४७	सवारी कर तथा इन्सोरेन्स	४०००००.००		४०००००.००
४८	छात्रवृत्ति	१०००००.००		१०००००.००
४९	पु.धरौटी	१५००००.००	१५००००.००	३०००००.००
५०	प्रयोगशाला धरौटी फिर्ता	५००००.००	१०००००.००	१५००००.००
५१	प्लेसमेन्ट सेल	५००००.००		५००००.००
५२	प्रयोग सामग्री (खर्च भएर जाने)	१०००००.००	१०००००.००	२०००००.००
५३	परिचय पत्र	३०००००.००	२५००००.००	५५००००.००
५४	आउट रिच कार्यक्रम	३०००००.००		३०००००.००
५५	नन क्रेडिट कोर्ष	५०००००.००		५०००००.००
५६	गत आ.व.को भुक्तानी (तलब तथा बिल)	१००००००.००		१००००००.००
५७	कार्यालय विविध	३३७३५५.९६	८५६९१.५४	४२३०४७.५०
५८	गुणस्तर व्यवस्थापन			
	क) डिजीटलाइजेशन	११०००००.००	२५००००.००	१३५००००.००
	ख) अतिथी शिक्षक बाट कक्षा संचालन	२०००००.००	५००००.००	२५००००.००

क. सं.	शिरषक	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित त्रि.वि.तर्फ	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित +२ तर्फ	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित जम्मा
	ग) सौन्दर्यीकरण	१०००००.००	१०००००.००	२०००००.००
	घ) अभिमुखीकरण गोष्ठी,सेमिनार	१०००००.००	५००००.००	१५००००.००
	ड.) विषयगत शैक्षिक भ्रमण	१५००००.००		१५००००.००
५९	गत आ.व.को भुक्तानी (विविध )	११७४९७.५०	२३१११.५५	१४०६०९.०५
६०	क्याम्पस लाई अनुदान		१५००००००.००	१५००००००.००
६१	ट्रान्सक्रिप्ट		५००००.००	५००००.००
	<b>जम्मा</b>	<b>८६५१७२०३.४६</b>	<b>२९७६१८०३.०९</b>	<b>११६२७९००६.५५</b>
	<b>०२. पूँजीगत खर्च</b>			
१	फर्निचर	२१०००००.००	१००००००.००	३१०००००.००
२	पुस्तक	६०००००.००	३०००००.००	९०००००.००
३	सवारी साधन			०.००
४	अन्य सम्पति			
	क)कम्प्युटर ,प्रिन्टर,	१००००००.००		१००००००.००
	ख) सोलार	१०००००.००		१०००००.००
	ग)प्रोजेक्टर, सि.सि.टि.भि. जडान	५०००००.००		५०००००.००
	घ) स्मार्टबोर्ड	१००००००.००		१००००००.००
	ड.) विद्युत हाजिरी मेसीन	५००००.००		५००००.००
	च) विद्युतीय सामग्री जडान			०.००
	छ) पुस्तकालय स्तरोन्नती (E-library)	७०००००.००		७०००००.००
	ज) कार्यालय सामग्री (खर्च भएर नजाने)	५००००.००		५००००.००
५	प्रयोग सामग्री (खर्च भएर नजाने)	३०००००.००		३०००००.००
६	बुक बैंक	१०००००.००		१०००००.००
७	निर्माण			०.००
	क) विज्ञान अध्ययन भवन	६००००००.००		६००००००.००
	ख) शिक्षा ब्लक (फल्स सर्लिङ्ग)	३५००००.००		३५००००.००
	ग) काउन्टर सेड (ढलान) निर्माण	५०००००.००		५०००००.००
	घ) बाटो स्तरीयकरण	५०००००.००		५०००००.००
	ड.) खेलकूद मैदान	२५००००.००		२५००००.००
	च) गेस्ट रुम निर्माण	१००००००.००		१००००००.००
	छ)कम्प्युटर प्रयोगशाला व्यवस्थापन	२००००००.००		२००००००.००
	ज) अन्य निर्माण	५०००००.००		५०००००.००

क. सं.	शिर्षक	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित त्रि.वि.तर्फ	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित +२ तर्फ	आ.व.०८०/०८१को अनुमानित जम्मा
८	विविध	१८२५०००.००		१८२५०००.००
९	उपादान कोष	१००००००.००		१००००००.००
	<b>जम्मा</b>	<b>२०४२५०००.००</b>	<b>१३०००००.००</b>	<b>२९७२५०००.००</b>
	<b>०३. बाँकी मौज्दात</b>			
१	मुद्दती	४३००००००.००		४३००००००.००
२	छात्रवृत्ति कोष	३५०००००.००		३५०००००.००
३	उपादान कोष	१२०००००.००		१२०००००.००
४	पेशकी, कृत, ऋण			०.००
५	बैंक मौज्दात	४८२५०००.००		४८२५०००.००
६	नगद मौज्दात			०.००
७	छात्रवृत्ति तथा उपादान कोष ब्याज	१४६९७८२.८०		१४६९७८२.८०
	<b>जम्मा</b>	<b>५३९९४७८२.८०</b>		<b>५३९९४७८२.८०</b>
	<b>जम्मा (१+२+३)</b>	<b>१६०९३६९८६.२६</b>	<b>३९०६९८०३.०९</b>	<b>१९९९९८७८९.३५</b>
	वचत			
	<b>कुल जम्मा</b>	<b>१६०९३६९८६.२६</b>	<b>३९०६९८०३.०९</b>	<b>१९९९९८७८९.३५</b>

## Annex : 12

ICAN: Firm Reg. No.2932  
**S.RAUNIAR & COMPANY**  
**REGISTERED AUDITOR**  
Pan: 300266715

Dated.....२०८०/०८/१५.....

### स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

श्री ज्वाला प्रसाद स्योवाई देवी मूरारका बहुमुखी क्याम्पस, लहान, (सिरहा)  
संचालक समिती समक्ष स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

राय

हामीले श्री ज्वाला प्रसाद स्योवाई देवी मूरारका बहुमुखी क्याम्पस, लहान, (सिरहा) (यस पछि "संस्था" भनिएको) को यसै साथ संलग्न ३१ अषाढ २०८० (१६ जुलाई २०२३) को आय.व्यय हिसाब, नगद प्रवाह विवरण र प्रमुख लेखानिती तथा लेखा समबन्धी टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

राय व्यक्त गर्न अस्वीकारको आधार भन्ने अनुच्छेदमा राय व्यक्त गर्न अस्वीकारको लागी वर्णन गरिएको विषयवस्तुको महत्वको कारणले हामीहरू लेखापरीक्षणमा राय दिनको लागी आधार प्रदान गर्न प्रयाप्त उपयुक्त लेखापरीक्षण प्रमाणहरू प्राप्त गर्न असमर्थ भएका छौं । त्यसैगरी ती वित्तीय विवरणहरू माथी हामी राय व्यक्त गर्दैनौं ।

अन्य अनुच्छेद

वित्तीय विवरणमा उल्लेख भएका कुराहरू वाहेक हामी निम्न टिप्पणीहरूमा समेत ध्यानाकर्षण गराउन चाहन्छौं

राय व्यक्त गर्न अस्वीकारको लागी आधार

यस संस्थाले नेपाल लेखामान अनुसार तयार गर्नुपर्ने वासलात संस्थाले हालसम्म तयार नगरेको कारणले यस संस्थाको यथाथ अर्थिक स्थितीमा राय व्यक्त गर्न हामी असमर्थ रहेका छौं । हामीले नेपाल लेखापरीक्षणमागको आधारमा लेखापरीक्षण समपन्न गरेको छौं । सो मान बमोजीमको हाम्रो जिम्मेवारीको विस्तृत पाठ "लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी" मा उल्लेख गरिएको छ । यो लेखापरीक्षणको लागी नेपालमा पालना गर्न पर्ने आचार संहिता बमोजीम हामी यो संस्थाबाट स्वतन्त्र छौं, तथा आवश्यक आचार संहिताको पालना गरेका छौं

अन्य जानकारी

अन्य जानकारी व्यवस्थापनको जिम्मेवारी हो । अन्य जानकारी भन्नाले वार्षिक विवरण पुस्तिकमा उल्लेख भएका वित्तीय तथा लेखापरीक्षण प्रतिवेदन वाहेकका जानकारी पर्दछन । वित्तीय विवरणमा व्यक्त गरिएको हाम्रो रायले यस्तो अन्य जानकारीलाई समावेश गर्दैन तथा यस्ता जानकारी प्रति हाम्रो कुनै आश्वासन वा निष्कर्ष रहेको हुदैन । वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणका क्रममा, यस्ता अन्य जानकारीको अध्ययन गर्नु त्यस्तो अन्य जानकारी सारभुत रुपमा वित्तीय विवरण संग वा लेखापरीक्षणका क्रममा प्राप्त जानकारीसंग वा अन्यथा असमर्थ भए / नभएको हेर्नु हाम्रो जिम्मेवारी हो । हामीले गरेको अध्ययनका क्रममा अन्य जानकारी, सारभुत रुपमा गलत गलत रहेमा, हामीले त्यसको जानकारी गराउन पर्छ । अन्य जानकारीको समबन्धमा हामीले जानकारी गराउनु पर्ने कुरा नरहेको ।

#### वित्तीय विवरणहरू प्रति व्यवस्थापनको जिम्मेवारी

नेपाल लेखामान अनुरूप यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरू तयार एवं प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी संस्थाको व्यवस्थापनमा रहेको हुन्छ । यी जिम्मेवारी अर्न्तगत चाहे जालसाजी वा गलतिबाट होस सारभुत किसिमले त्रुटी रहित वित्तीय विवरणहरू तयार गर्ने, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा, कार्यान्वयन र सञ्चालन गर्ने कार्य, लेखानितीहरूको छनौट तथा लागु गर्ने एवं परिस्थिती अनुसार लेखा सम्बन्धि महत्वपूर्ण अनुमानहरू पर्दछन् ।

वित्तीय विवरण तयारीको क्रममा, संस्थाको अविच्छिन्नताका साथ सञ्चालन हुन सक्ने क्षमताको मूल्यांकन गर्ने, अविच्छिन्नता संग सम्बन्धित आवश्यक कुराहरूको खुलासा गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको हुन्छ ।

संस्थालाई विगठन गर्ने वा सञ्चालन बन्द गर्ने मनसाय वा बाध्यताको अवस्थामा, बाहेक, अविच्छिन्नताको आधारमा वित्तीय विवरण तयार गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ ।

#### लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो उद्देश्य समग्र वित्तीय विवरणहरू, चाहे जालसाजी वा गलतिबाट होस, सारभुत रूपमा गलत आंकडा रहित छु भन्नेमा भरपर्दो आश्वस्तता प्राप्त गर्नु तथा राय सहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन प्रदान गर्नु हो । भरपर्दो आश्वस्तता उच्च तहको आश्वस्तता हो, तर नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजीम गरीएको लेखापरीक्षणले भएका सवै सारभुत गलत आंकडा सधै पत्ता लगाउछु भन्ने प्रत्याभुत गर्दैन । गलत आंकडा जालसाजी वा गलतिबाट उत्पन्न हुन्छु र तिनलाई तब सारभुत मान्छु जब, एकले वा अन्य आंकडा संगको मेलबाट, तिनले वित्तीय विवरणको आधारमा त्यसको प्रयोगकर्ताको निर्णयलाई प्रभावित पार्न सक्ने उचित सम्भावना देखिन्छु ।

नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजीम गरीएको लेखापरीक्षणको अंशको रूपमा, हामीले पेशागत निर्णय तथा पेशागत संसयतालाई लेखापरीक्षण गर्दा प्रयोग गरेका हुन्छौ । हामीले :

- जालसाजी वा गलतिबाट सारभुत रूपमा गलत आंकडा सहितको वित्तीय विवरण प्रस्तुत हुने जोखीमलाई पहिचान र मूल्याङ्कन गर्छौ, त्यसता जोखीममा केन्द्रित रहेर लेखापरीक्षणका प्रकृया निर्धारित गर्छौ, र आफ्नो रायको आधारमा तय गर्ने पर्याप्त र उपयुक्त लेखापरीक्षण प्रमाणहरू संकलन गर्छौ । सारभुत रूपमा जालसाजीका कारण हुन जाने गलत प्रस्तुती पत्ता नलाग्ने जोखीम गलतिका कारणले भन्दा अधिक हुन्छ, किनकी जालसाजीमा ढुन्डहरू ठगी, नियतवश छोडेको, गलत बयान वा आन्तरिक नियन्त्रणमाथी हावी हुने लगायतका प्रवृत्ती हुन्छन् ।
- परिस्थिती बमोजीम उपयुक्त लेखापरीक्षण प्रकृयाहरू निर्माण गर्न लेखापरीक्षण संग सम्बन्धित आन्तरिक नियन्त्रणको अध्ययन गर्छौ, तर संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रणको प्रभावकारीतामा राय व्यक्त गर्ने उद्देश्यका लागि हाईन ।
- प्रयोग गरीएको लेखा नितिहरूको औचित्य र लेखा अनुमानको व्यवहारिकता र व्यवस्थापनले गरेको सम्बन्धित खुलासाको मूल्याङ्कन गर्छौ ।
- अविच्छिन्नताको आधारमा लेखा राख्ने व्यवस्थापनको निर्णयको उचितता यकिन गर्नु र लेखापरीक्षण प्रमाणको आधारमा, संस्थाको अविच्छिन्नतामा शंका उत्पन्न गर्ने कुनै घटनाहरू वा सर्तहरूसंग सम्बन्धित सारभुत अनिश्चितता छु वा छैन भन्ने हेर्छौ । यदि हामी सारभुत अनिश्चितता अवस्थित रहेको निष्कर्षमा पुग्यौ भने, हामीले हाम्रो प्रतिवेदनमा सम्बन्धित वित्तीय खुलासाहरू तर्फ ध्यान आकर्षण गर्छौ र यदि त्यस्ता खुलासाहरू अप्र्याप्त छुन् भने हाम्रो राय बदल्छौ । हाम्रो निष्कर्ष हाम्रो लेखापरीक्षणको प्रतिवेदनको मिति सम्म प्राप्त लेखापरीक्षण प्रमाणमा आधारित छ । यद्यपि भविष्यका घटनाहरू वा परिस्थितीहरूको कारण संस्थाको अविच्छिन्नतामा समस्या आउन सक्छ ।



- वित्तीय विवरणहरूको समग्र प्रस्तुतीकरण, संरचना र आंकडाको खुलासा सहित समावेश भए नभएको र वित्तीय विवरणहरूले अन्तर्निहित कारोवार र घटनाहरूको निष्पक्ष पस्तुती गर्दछ कि गर्दैन मूल्याङ्कन गर्छौ ।
- संस्थाको वित्तीय विवरणहरूमा राय व्यक्त गर्न संस्थाको वित्तीय गतिविधीहरूको जानकारी सम्बन्धि पर्याप्त र उपयुक्त लेखापरीक्षण प्रमाण संकलन गर्छौ । हामी संस्थाको लेखापरीक्षणको दिशा, पर्यवेक्षण र प्रदर्शनको लागी जिम्मेवार छौ । हामी हाम्रो लेखापरीक्षण राय प्रति पूर्ण जिम्मेवार छौ ।
- हामी हाम्रो लेखापरीक्षणको क्रममा पहिचान हुने आन्तरिक नियन्त्रणमा रहेका उल्लेखनीय कमजोरीहरूका साथै अन्य मामिलाहरूको विचमा लेखापरीक्षणको दायरा र लेखापरीक्षणको समय र महत्पूर्ण लेखा परीक्षण निष्कर्षहरू संस्थाको शासनको जिम्मेवारहरूसंग सजचार गर्दछौ ।

  
एस. रौनियार एण्ड कम्पनी  
रजिस्टर्ड अडिटर

UDIN Number:231205RA02885sDH5b  
स्थान: लहान  
मिति: २०८०।०८।१५

श्री ज्वाला प्रसाद स्योवाई देवी मुरारका बहुमुखी क्याम्पस

लहान सिरहा  
आ.ब.२०७९/०८०  
स्थायी लेखा नम्बर:२०१४०२७९५

लेखानिती तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरू :

- प्रस्तुत आर्थिक विवरणहरू ऐतिहासिक लागतको आधारमा लेखाको सर्वमान्य सिद्धान्त अनुसार तयार गरीएको छ ।
- जग्गा जमीन, क्याम्पस भवन, फर्निचर, अफिस माल सामानहरू, पुस्तकालयमा रहेका पुस्तकहरू र अन्य सम्पत्तीहरूको मुल्यांकन नभएकोले गत वर्ष सरह यस वर्ष पनि बासलात तयार गरीएको छैन । बासलात नबनाएकोले क्याम्पसको सम्पत्ती तथा दायित्वको यथाथ स्थितीको जानकारी हुन सकेको छैन ।
- पूजीगत सम्पत्ती खरीद अर्न्तगत जग्गा खरीद बापत रु. २००००००- जग्गाधनीलाई आ.ब.२०६७/०६८ दिइएको छ तर उक्त जग्गा हाल सम्म क्याम्पसको नाउँमा नामसारी भएको छैन ।
- पुस्तकालय धरौटी र प्रयोगशाला धरौटी आम्दानी प्राप्त र फिर्ता गरेको आय व्यय हिसावसंग सम्बन्धित नभएको । उक्त धरौटी रकम प्राप्त र फिर्ता दिइएको छुट्टै सम्पत्ति अर्न्तगत धरौटी हिसावमा समयोजना गरी हिसाव राख्नु पर्ने जानकारी गराउछौ ।
- बैंकमा रहेको मुद्दती, छात्रवृत्तिकोष, उपदानकोषको ब्याज तथा ऋण लगानीबाट प्राप्त ब्याज गरि आम्दानीमा रु. ४१,५९,६६२।४३ प्राप्त भएको छ ।
- विश्वविद्यालय अनुदान आयोगबाट नियमित अनुदान अर्न्तगत रु. २६,५०,०००- तथा HERP अनुदान अर्न्तगत रु. २१,७५,०००- प्राप्त भएको छ ।
- क्याम्पसको हिसाव Cash Basis मा राखिएको छ ।
- स्टोर शाखा खडा गरी खरीद गरिएका माल समानको लगत राख्ने गरिएको तर क्याम्पसको पुरानो सम्पत्तिको लगत कायम नभएको साथै नयाँ सम्पत्तिको पनि स्टोरमा लगत राख्ने काम नभएकोले सो काम यथाशिघ्र गर्नु पर्ने हाम्रो राय रहेको छ ।
- कुनै पनि पेशकी रकम एक आर्थिक वर्षको रकम सोही आर्थिक वर्षमा पेशकी फछौट हुने गरी पेशकी उपलब्ध गराउनु पर्नेमा त्यस्तो नभएकोले यस तर्फ संचालक समितिले ध्यान दिनु पर्ने सुझाव गर्दछु ।

लेखापाल  
क्याम्पस प्रमुख

अध्यक्ष

रजिस्टर्ड अडिटर  
LAHAN-7  
COMPANY

श्री ज्वाला प्रसाद स्योवाई देवी मुरारका बहुमुखी क्याम्पस

लहान सिरहा  
नगद प्रवाह विवरण (प्रत्यक्ष विधि)  
आ.ब. २०७९ / ०८०

विवरण	रकम रु.	रकम रु.	कैफियत
संचालन क्रियाकलाप			
विद्यार्थी तथा अन्य संचालन स्रोतबाट प्राप्त आय	६१,२१९,२७३.९३		
UGC बाट प्राप्त नियमित अनुदान	२,६५०,०००.००		
UGC बाट प्राप्त NEHEP अनुदान	२,१७५,०००.००		
सि.एस.आर. ग्लोबल बैंक	२५०,०००.००		
संचालन खर्च	(५७,३९१,२०२.९७)		
क. संचालन क्रियाकलापबाट खुद नगद प्रवाह		८,९०३,०७०.९६	
लगानी क्रियाकलाप			
विविध सम्पत्ती खरीद	(५८१,२१२.००)		
Software जडान / खरीद	-		
विविध निर्माण	(१,२७२,०४९.७५)		
ख. लगानी क्रियाकलापबाट खुद नगद प्रयोग		(१,८५३,२६१.७५)	
वित्तीय क्रियाकलाप			
ऋण लिएको	-		
विद्यार्थीबाट प्राप्त पुस्तकालय धरौटी	३३१,०००.००		
विद्यार्थीबाट प्राप्त प्रयोगशाला धरौटी	३०,७५०.००		
दरभाउपत्र धरौटी	११५,२५०.००		
पुस्तकालय तथा प्रयोगशाला धरौटी विद्यार्थीलाई फिर्ता	(८३,९००.००)		
गत आ.ब. रिटेन्सन फिर्ता	(५७२,२५५.८३)		
कर्मचारी तथा अन्यलाई ऋण तथा पेशकी भुक्तानी	(१,४९६,३२३.७२)		
गते आ.ब.को भुक्तानी दिन बाँकी.	(११७,४९७.५०)		
ग. वित्तीय क्रियाकलापबाट खुद नगद प्रवाह		(१,७९२,९७७.०५)	
नगद तथा बैंक मौज्जातमा खुद परिवर्तन एक+ख+ग		५,२५६,८३२.९६	
शुरु नगद तथा बैंक मौज्जात		६२,७७८,२५६.३५	
अन्तिम नगद तथा बैंक मौज्जात		६८,०३५,०६५.५१	

आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

लेखापाल  
क्याम्पस प्रमुख

अध्यक्ष

संजय कुमार तौनियार  
रजिस्टर्ड अडिटर

श्री ज्वाला प्रसाद स्योवाई देवी मुरारका बहुमुखी क्याम्पस

लहान सिरहा

२०७९/२०८० अपाठ मसान्त सम्मको

आय व्यय हिसाव

व्यय	रकम	आय	रकम
तलव भत्ता	२९६९८९५५.२०	शिक्षण शुल्क	२५०१७०७०.००
दैनिक भ्रमण भत्ता	३३१५५०.००	प्रवेश शुल्क	१३९१७८५.००
विज्ञापन प्रचार	१२७४५७.७५	पुस्तकालय शुल्क	७८११००.००
मरमन संभार	१०५९०८९.२५	दत्ता शुल्क	२७४७५०.००
छपाई	२७५८२५.००	प्रवेश परीक्षा	४६५४५०.००
कार्यालय सामग्री (खर्च भएर जाने)	१४३३३५.००	प्रमाण -पत्र	३४५४००.००
टेलिफोन संचार	४७५६५.००	परीक्षा शुल्क	४७२४५५५.००
पत्रपत्रिका	१२११५.००	अभ्यास शिक्षण	३०००२५.००
उत्सव समारोह	५८५६५.००	मौनिक विकास	१५२८५५५.००
अतिथी सत्कार	११८९५५.००	प्रयोगशाला शुल्क	३८५७८५.००
बैंठक	६७३२५.००	परिचय पत्र शुल्क	५३७७५.००
दत्ता शुल्क	३३६५००.००	यातायात	५९४९६०.००
अतिरिक्त क्याकलाप तथा खेलकूद	१२४८३०.००	टाई	१३२००.००
बैंक चार्ज तथा बैंक व्याज	६००.००	गुणास्तर व्यवस्थापन	१०३३२९५.००
परीक्षा शुल्क	२८३९१००.००	प्रयोगात्मक,थेमीस,फिल्ड वर्क	११८४६९०.००
सेवा शुल्क	६२२२५०.००	विलम्ब शुल्क	८३७६४.००
आन्तरिक तथा प्रवेश परीक्षा संचालन	४५४२५५.००	विविध शुल्क	३०३९६८०.००
बिजुली तथा खानेपानी	२२७८५६.३७	आन्तरिक परीक्षा	२३०२४७५.००
स्व.वि.यु. निर्वाचन	३५१२७२.००	छात्रवृत्ति फारम	२२२००.००
अतिरिक्त कक्षा + पारीश्रमिक	१८०२९८०.००	विविध आम्दानी	४६४९०.००
कोष करार पारिश्रमिक	३३७९८००.००	विश्वविद्यालय अनुदान नियमित	२६५००००.००
लेखा परीक्षण	७३४५०.००	विश्वविद्यालय अनुदान (NEHEP)	२१७५०००.००
पूजा	१४२६८७.००	मि.एम.आर.ग्लोबल बैंक	२५००००.००
अभ्यास शिक्षण,प्रयोगात्मक परीक्षा	४०९२२५.००	पोखरी	१८८०००.००
इन्धन	९९८३५२.००	बगैचा	२८००००.००
शैक्षिक सामग्री	५७२३०.००	+२ वाट आय	११०००००.००
विदाको भत्तानी	१३४७०१२.४०	बैंक व्याज (मृती)	३७३६२०.८९
पोशाक भत्ता	४४१०००.००	बैंक व्याज (छात्रवृत्तिकोष)	३१७३८.९३
अनुसन्धान,व्यवस्थापन तथा प्रकाशन	५८६२०.००	बैंक व्याज (उपदानकोष)	१०२८२०.३७
शैक्षिक व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली	१०८२००.००	सूचना प्राप्त व्याज	२६०८२.२४
शुल्क मिन्हा फिर्ता	७०५९५०.००	अन्य आय	२५००.००
तासिम तथा विकास	२६०४५.००	पुस्तकालय धरौटी	३३९०००.००
परिक्षा केन्द्र संचालन	२९५११५.००	प्रयोगशाला धरौटी	३०७५०.००
स्वास्थ्य,यातावरण तथा सरसफाई	१०७५४७.००	गत आ.व.को बाकी बमूल	१५१३९६५.००
सम्बन्धन नविकरण तथा कार्यक्रम थप	१३३२०००.००		
विपयगत शैक्षिक भ्रमण	५००००.००		
थेसिस,फिल्ड वर्क	९०५३११.००		
टाई	५००००.००		
परिचयपत्र	२८०२४०.००		
सवारी कर तथा इन्सोरेन्स	३२७४०४.००		
प्रयोग सामग्री खर्च भएर जाने	२३२५.००		






इन्टरनेट,वेम साइट,सफ्टवेयर खरिद एवं जडान	२३८०४८.००		
रणनीतिक योजना परिमार्जन	७७९२०.००		
नेहेप कार्य सम्पादन	३२३९८०.००		
उपदान	३४७०४९४.००		
औषधोपचार खर्च	९५८१५०.००		
सौन्दर्यीकरण	१४३३८.००		
पुस्तकालय धरौटी फिर्ता	६८९००.००		
प्रयोगशाला धरौटी फिर्ता	१५०००.००		
कार्यालय विविध	११४५५८.००		
गत आ.व.को मुक्तानी	२२७४५७५.००		
फर्निचर	१३९१९५.००		
पुस्तक	२४९५३९.००		
सवारी साधन	७७००.००		
अन्य सम्पति	१६९३२३.००		
कार्यालय सामग्री खर्च भएर नजाने	१५४५५.००		
निर्माण			
प्रशासनिक भवन	१११३६३.००		
विज्ञान अध्ययन भवन	१११८४.००		
शिक्षा ब्लक (फल्स सिलींग)	३५४९९२.००		
घेरावार	४७०५९४.७५		
काउन्टर सेड ढलान	११३६४३.००		
विद्युतीय सामग्री जडान	२११०७३.००		
बचत	७३२५११.७१		
<b>जम्मा</b>	<b>६६६५३७७६.४३</b>	<b>जम्मा</b>	<b>६६६५३७७६.४३</b>

आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा






श्री ज्वाला प्रसाद स्योवाई देवी मुरारका बहुमुखी क्याम्पस

सहान विरहा

२०७९ श्रावण १ गते देखि २०८० अषाढ मसान्त सम्मको

प्राप्ती तथा भुक्तानी विवरण

प्राप्ती विवरण	रकम	भुक्तानी विवरण	रकम
गत वर्षको मौज्जात		संचलन खर्च	५७४७५१०२.९७
मृदती	४०४००००.००	तलय मत्ता	२९६९८९५५.२०
छात्रवृत्ति कोष	३५०००००.००	वैदिक ग्रन्थ मत्ता	३३१५५०.००
उपादान कोष	१२०००००.००	विज्ञापन प्रचार	१२७४५७.७५
वैक मौज्जात (बचत तथा चल्ती)	१७६७८२५६.३५	मरमत संसार	१०४९०८९.२५
पेशी तथा श्रम मौज्जात	२६७४८५०.५३	छपाई	२७८८२५.००
नगद मौज्जात		कार्यालय सामग्री (खर्च भएर जाने)	१४३५३५.००
		टेलिफोन, सञ्चार	४७५६५.००
बाय	६६७७१२७३.९३	घरघोषका	१२११५.००
शिक्षण शुल्क	२५०१७०७०.००	उत्पन्न समारोह	४८५६५.००
प्रवेश शुल्क	१३९१७८५.००	अतिथी सञ्चार	११८९५५.००
पुस्तकालय शुल्क	७८११००.००	वैठक	६७३२५.००
दत्ता शुल्क	२७४७५०.००	दत्ता शुल्क	३३६५००.००
प्रवेश परीक्षा	४६५४५०.००	अतिरिक्त क्याम्पस तथा खेवकद	१२४८३०.००
प्रमाण -पत्र	३४५४००.००	वैक चार्ज तथा वैक व्याज	६००.००
परीक्षा शुल्क	४७२४५५५.००	परीक्षा शुल्क	२८३९१००.००
अभ्यास शिक्षण	३०००२५.००	सेवा शुल्क	६२२२५.००
मौखिक विकास	१५२८४५५.००	आन्तरिक तथा प्रवेश परीक्षा सञ्चालन	४५४२५५.००
प्रयोगशाला शुल्क	३८५७८५.००	विजुली तथा सान्पानी	२२७८५६.३७
परिचय पत्र शुल्क	५३७७५.००	अतिरिक्त कला + पारीश्रमिक	१८०२९८.००
यातायात	५९४९६०.००	कोष करार पारीश्रमिक	३३७९८०.००
टाई	१३२००.००	पूजा	१४२६८.७०
गृहास्तर व्यवस्थापन	१०३३२९५.००	अभ्यास शिक्षण, प्रयोगात्मक परीक्षा	४०१२२५.००
प्रयोगात्मक, प्रेसीस, फिन्ड वर्क	११८४६१०.००	इन्धन	९९८३५.२०
वित्तिय शुल्क	८३७६४.००	शैक्षिक सामग्री	५७३२०.००
विविध शुल्क	३०३९६८०.००	विदाको मुक्तानी	१३४७०१२.४०
आन्तरिक परीक्षा	२३०२४७५.००	पोशाक मत्ता	४४१०००.००
छात्रवृत्ति फारम	६२२००.००	अनुसन्धान, व्यवस्थापन तथा प्रकाशन	५६८२०.००
विविध आम्दानी	४६४९०.००	शैक्षिक व्यवस्थापन र सञ्चालन प्रणाली	१०८२००.००
विश्वविद्यालय अनुदान नियमित	२६५००००.००	सेवा परीक्षण	७३४५०.००
विश्वविद्यालय अनुदान (NEHEP)	२१७५०००.००	शुल्क मिनाहा फिर्ता	७०५९५०.००
सि एम आर ग्लोबल बैंक	२५००००.००	तालिम तथा विकास	२६०४५.००
पोखरी	१८८०००.००	परिष्ठा केन्द्र सञ्चालन	२९५१५.००
वसैथा	२८००००.००	स्वास्थ्य, यातायात तथा सरसफाई	१०७५४३.००
+२ वाट आय	११००००००.००	सम्बन्धन नविकरण तथा कार्यक्रम थप	१३३२०००.००
वैक व्याज (मृदती)	३७१३६२०.८९	विषयगत शैक्षिक ग्रन्थ	५००००.००
वैक व्याज (छात्रवृत्तिकोष)	३१७१३८.९३	वैमिस, फिन्ड वर्क	९०५३११.००
वैक व्याज (उपादानकोष)	१०२८२०.३७	टाई	५००००.००
श्रमवाट प्राप्त व्याज	२६०८२.२४	परिचयपत्र	२८०२४०.००
अन्य आय	२५००.००	सवारी कर तथा इन्सोरन्स	३२७४०४.००
पुस्तकालय प्रगैटी	३३१०००.००	प्रयोग सामग्री खर्च भएर जाने	२३२५.००
प्रयोगशाला प्रगैटी	३०७५०.००	इन्टरनेट, वेब साइट, सफ्टवेयर खरिद एवं जडान	२३८०४८.००
दरगाउपत्र प्रगैटी	११५२५०.००	रगनीतिक योजना परिमार्जन	७७२०.००
+२ परीक्षा सञ्चालन	२२४७५०	तहसप कायं सम्पादन	३२३९८०.००
गत आ.व.को बाकी बसुल	१५१३९६५.००	स्व. वि. यु. निर्माण	३५१२७२.००
		उपदान	३४७०४९४.००
		औषधीय खर्च	९५८१५०.००
		मौन्दवीकरण	१४३३८४.००
		पुस्तकालय प्रगैटी फिर्ता	६८९००.००
		प्रयोगशाला प्रगैटी फिर्ता	१५०००.००
		कार्यालय विविध	११४५५.००
		गत आ.व.को भुक्तानी	२२७४५७५.००



क्याम्पस प्रमुख



		पूजीगत खर्च	१८५३२६१.७५
		फर्निचर	१३९१९५.००
		पुस्तक	२४९५३९.००
		सवारी भाडन	७७००.००
		अन्य सम्पति	१६९३२३.००
		कार्यालय सामग्री खर्च भएर नजाने	१५४५५.००
		निर्माण	
		प्रशासनिक भवन	१११३६३.००
		विज्ञान अध्ययन भवन	१११८४.००
		शिक्षा ब्लक (फाल्गु मिलायी)	३५४९२.००
		घेरावार	४७०५४.७५
		कन्ट्रिबुट सेड इवान	११३६४३.००
		विद्युतीय सामग्री जडान	२११०७३.००
		पेशी + कुल	४१७१७४.२५
		वैक मौज्जात	६८०३५०८८.५१
		मृदती	४१८००००.००
		छात्रवृत्ति कोष	३५०००००.००
		उपादान कोष	१२०००००.००
		वैक मौज्जात (बचत तथा चल्ती)	२१५३५०८८.५१
		गत आ.व. रिटर्न फिर्ता	५७२२५५.८३
		गत आ.व.को फिर्ता गर्ने भुक्तानी (प्रगैटी र अन्य)	११७४९७.५०
		जम्मा	१३२२२४३८०.८१
		जम्मा	१३२२२४३८०.८१

आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा।

लेखापाल



क्याम्पस प्रमुख

अध्यक्ष



श्री ज्वाला प्रसाद स्योनाई देवी मुरारका बहुमुखी क्याम्पस  
लहान सिरहा  
२०८० अषाढ मसान्तको  
बैंक तथा नगद मौज्जातको विवरण

क्र.सं.	विवरण	खाता नं.	रकम
<b>१ बैंक मौज्जातको विवरण</b>			
	सोचल बैंक	०१६०१०१०००००८३	८५८३६७३.३८
	एन.आई.सी. बैंक	३६६१२०७७०३५२६०००	१६७७२५.७५
	नेपाल बैंक लि.	००३६-११-००००२९	१२६८९२.४४
	रा.वा. बैंक	२२६००००६९८०१	९६४४९३६.९४
	कृषि विकास बैंक	११०४४००२३०३३०१०	३२१७७.५१
	प्रभु बैंक	८०१६००६७४४००००००१	१०९७७.७७
	सावित्री बैंक	२४०१००१०००००१९	१०९४९.७१
	माछापुच्छ्रे बैंक	६२००४७२१३७०००११	१०८४४.९८
	सोचल बैंक	६७०१०१७४०००१२	४५१७२.४९
	सिद्धार्थ बैंक	०२०१४३६०१४९	६७९१४.२४
	सगरमाथा बैंक	०४३०७६६६६३७०१००१	११३३९.४०.५२
	सोचल बैंक छत्रवृत्तकोष	१६०१०१००००४१४	८३५५६.१२
	सोचल बैंक उपदानकोष	१६०१०१००००४९२	२३२९४.६८
		जम्मा	२१५३३०८८.५१
<b>२ भुइँची खाता विवरण</b>			
	सोचल बैंक	०१६०१०१००१३६४५	२८२५०००.००
	सोचल बैंक	०१६०१०१००१३७५	६४००००.००
	सगरमाथा बैंक	०१३०७६६६६३७०१००१	१२९००००.००
		जम्मा	४७५५०००.००
<b>३ छत्रवृत्त कोष (सोचल बैंक)</b>			
		१६०१०१००००४१४	३४०००००.००
<b>४ उपदान कोष (सोचल बैंक)</b>			
		१६०१०१००००४९२	१२०००००.००
		जम्मा	४६०००००.००
		कुल जम्मा	६८०३३०८८.५१

प्राप्त व्याज विवरण

क्र.सं.	बैंकको नाम	प्राप्त व्याज रकम
१	सोचल बैंक (०८८७)	२६२५६०.९४
२	सिद्धार्थ बैंक	३२४.२७
३	सगरमाथा बैंक	१०७८९४.९१
४	एन.आई.सी. एम्बिया	१२५.७४
५	कृषि विकास बैंक	३३३.९१
६	प्रभु बैंक	९३.०१
	जम्मा	३७९३६२.८९
१	श्री कनैया कुमार मठ (अणु वापत)	१७८४४.४६
२	श्री शंकर लाल कर्म (अणु वापत)	८२३७.७८
	जम्मा	२६०८२.२४
	कुल जम्मा	३७९६२३.१३

धरोटीको विवरण

क्र.सं.	विवरण	रकम
१	पुस्तकालय धरोटी	२६२९००.००
२	प्रयोगशाला धरोटी	१५७०.००
	जम्मा	२७८६००.००

  
नेपाल  
क्याम्पस प्रमुख

  
अध्यक्ष

  
संजय कुमार वैश्या  
रजिस्टर्ड अडिटर

Annex : 13

वर्तमान क्याम्पस सभाको नामावली

क्र.सं.	नाम, थर	पद
१	श्री मुरारी लाल मुरारका	मानार्थ अध्यक्ष
२	श्री महेश प्रसाद चौधरी, न.पा.प्रमुख लहान (वर्तमान अध्यक्ष, सञ्चालक समिति)	सदस्य
३	माननिय रामशंकर यादव	सदस्य
४	माननिय गंगा प्रसाद यादव	सदस्य
५	माननिय राजेन्द्र प्रसाद चौधरी	सदस्य
६	माननिय राज कुमार गुप्ता	सदस्य
७	माननिय ललिता दास	सदस्य
८	श्री दिनेश कुमार महतो (जिल्ला समन्वय समिति प्रमुख)	सदस्य
९	श्री रामचलितर महतो	सदस्य
१०	श्री लगन लाल चौधरी	सदस्य
११	श्री रामसुन्दर चौधरी	सदस्य
१२	श्री सूर्य बहादुर सेनओली	सदस्य
१३	श्री मुनी साह	सदस्य
१४	श्री विशेश्वर प्रसाद मोरबैता	सदस्य
१५	श्री प्रदिप मुरारका	सदस्य
१६	श्री लिलाकान्त पौडेल, प्रमुख, इलाका प्रशासन कार्यालय लहान	सदस्य
१७	श्री संजय कुमार यादव (ने.का.प्रतिनिधि)	सदस्य
१८	श्री राज कुमार साह (ने.क.पा.एमाले प्रतिनिधि)	सदस्य
१९	श्री हेमन्त कुमार यादव (ने.क.पा. माओवादी प्रतिनिधि)	सदस्य
२०	श्री जितेन्द्र प्रकाश महतो (ज.स.पा. प्रतिनिधि)	सदस्य
२१	श्री सुदिप राज कुशुवाहा (जनमत पार्टी)	सदस्य
२२	श्रीमती गंगा यादव	सदस्य
२३	श्री लव कुमार मण्डल	सदस्य
२४	श्री मन्टी मंडल, वडा अध्यक्ष लहान-१०	सदस्य
२५	श्री विकास शारडा (उ.वा.संघ, प्रतिनिधि)	सदस्य
२६	श्री बन्नी नारायण चौधरी	सदस्य
२७	श्री राम औतार शर्मा	सदस्य
२८	श्री जिवल्लु यादव (संचालक समितिद्वारा मनोनित)	सदस्य
२९	श्री मोद नारायण भ्वा (त्रि.वि.प्रतिनिधि)	सदस्य

क्र.सं.	नाम, थर	पद
३०	श्री कुमार कमलेन्द्रम	सदस्य
३१	श्री कृष्ण कुमार उपाध्याय	सदस्य
३२	ल.न.पा. प्रतिनिधी	सदस्य
३३	डा. अनिल कुमार भा	सदस्य
३४	श्री सजन कुमार साह	सदस्य
३५	डा. रामनाथ यादव	सदस्य
३६	श्री कन्हैया कुमार भट्ट	सदस्य
३७	श्री बाबुनाथ यादव	सदस्य
३८	श्री शंकर लाल कर्ण	सदस्य
३९	श्री रामकृष्ण यादव (स्वविद्यु सभापती)	सदस्य
४०	श्री तारणी प्रसाद चौधरी	सदस्य
४१	श्री सचिदानन्द चौधरी (संचालक समिति)	सदस्य
४२	श्री गौरी नारायण चौधरी	सदस्य
४३	श्री दिपेन्द्र प्रसाद चौधरी	सदस्य
४४	श्री अशोक कुमार चौधरी	सदस्य
४५	श्री सुनिल कुमार साह	सदस्य
४६	श्री संजय कुमार चौधरी (क्या. प्रमुख)	सदस्य सचिव